

COMUNE DI VICENZA

\*\*\*\*\*

VERBALE DI GARA

In Vicenza, nella Residenza comunale, addì 17 diciassette del mese di ottobre 2014 duemilaquattordici.

Premesso:

- che con determinazione 15.9.2014 P.G.N. 70788 il Direttore del Settore "Servizi Educativi" ha approvato il capitolato speciale per l'affidamento della gestione di smart card definita "Carta Giovani" da utilizzare nel territorio comunale, stabilendo di indire gara ad evidenza pubblica per la scelta del contraente;
- che è stato pubblicato avviso preventivo di gara all'Albo Pretorio del Comune e sul sito istituzionale del Comune;
- che il bando di gara P.G.N. 75127 del 30.9.2014 stabiliva il termine per la presentazione delle offerte entro le ore 12.00 del giorno 15 ottobre c.a;
- che con provvedimento P.G.N. 80956 il Direttore del Settore "Servizi Educativi" ha nominato la Commissione di gara nelle persone del dott.Silvano Golin, Presidente, dott.Marco Fardin e dott.ssa Maria Teresa Leodari;
- che per sopravvenuti impegni, come comunicato via mail ai partecipanti, la seduta di gara era stata posticipata dal giorno 16, come previsto dal bando di gara, al giorno 17 sempre alle ore 9.30.

Ciò premesso, oggi alle ore 9.30, alla presenza della Signora Milan Cinzia, impiegata, con funzioni di segretaria, e del Signor Edoardo Figlio, in rappresentanza della ditta OFF srls, e del signor Maurizio Basso,

responsabile del procedimento, si è riunita la Commissione di gara, constatando che è pervenuto un solo plico da parte della ditta OFF srls con sede in Vicenza.

Poiché nel bando di gara è scritto che "l'aggiudicazione avverrà anche in presenza di una sola offerta purchè valida e ritenuta congrua" il Presidente dispone l'apertura del plico pervenuto, verificando che all'interno dello stesso siano contenute le tre buste richieste ("documentazione amministrativa", "offerta tecnica", "offerta economica"); si constata che il concorrente ha presentato le dichiarazioni ed i documenti così come richiesti nel bando di gara e costituito la relativa cauzione provvisoria.

Viene aperta la busta contenente la documentazione tecnica il cui contenuto viene siglato dalla Commissione, come pure la busta n.3 relativa all'offerta economica che, chiusa, viene poi consegnata all'ufficio Contratti.

Alle ore 9.45 la seduta di gara viene sospesa e aggiornata a data da destinarsi per permettere alla Commissione di attribuire il punteggio per la qualità del servizio.

Fatto, letto, confermato e sottoscritto.

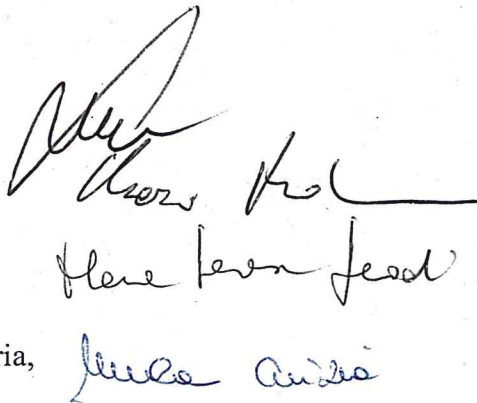
La Commissione:

- Silvano Golin

- Marco Fardin

- Maria Teresa Leodari

- Cinzia Milan, segretaria,



The image shows four handwritten signatures in black ink, corresponding to the names listed on the left. The signatures are written in a cursive style. The first signature is for Silvano Golin, the second for Marco Fardin, the third for Maria Teresa Leodari, and the fourth for Cinzia Milan.