

1) di dar seguito alla delibera del Presidente n.8 dell' 11.04.2016 che approva la spesa di € **1.192,00 Iva incl.** per la realizzazione, in collaborazione con il Conservatorio di Musica "A. Pedrollo" di Vicenza, della rassegna di poesia e musica denominata "Fiori Musicali 2016 – IX Edizione" che si terrà in Palazzo Cordellina nei giorni 05, 12, 19 e 26 maggio 2016;

2) di affidare, per le motivazioni indicate in premessa:

- ^ alla ditta Patella Luigi di Cinto Euganeo (PD), il servizio di noleggio, trasporto e accordatura del clavicembalo, secondo l'offerta migliore pervenuta di € 600,00 + Iva;
- ^ alla Soc.Cons. r.l. Skill di Padova, il servizio di pulizia del salone centrale, per € 200,00 + Iva;
- ^ all'Associazione Auser di Vicenza, il servizio di guardiania di Palazzo Cordellina, per € 216,00, quale rimborso spese;

3) di impegnare la spesa di € **976,00, Iva incl.** al cap. 1050203170000 "Attività culturali diverse" - del Bilancio pluriennale 2016, ove esiste la necessaria disponibilità;

4) di dare atto che la spesa di € 216,00, per il servizio di sorveglianza da parte di volontari dell'Associazione Auser, è stata già impegnata con determina n.107 del 18.12.2015 e trova copertura all'impegno n.16/2016 (sub dell'impegno n.127/2015) del Cap.05021.03.041000 "Sorveglianza sala di sosta, emeroteca, ecc., trasporto cittadino";

5) di attestare che, oltre a quanto indicato nel dispositivo della presente determina, non vi sono altri riflessi diretti ed indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio del Comune, ai sensi dell'art. 49 del Tuel, D. Lgs. 267/00, come modificato dall'art. 3 del DL 10/10/12, n. 174;

6) di dare atto che gli stanziamenti di spesa definitivi per il capitolo indicato, validi per l'anno 2016, verranno definiti nel bilancio di previsione e nel P.E.G. 2016 in corso di approvazione;

7) di approvare il seguente cronoprogramma di spesa sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 (Armonizzazione sistemi contabili) e del DPCM 28/12/11.

Impegno di spesa:	SI	NO
Accertamento di entrata	SI	NO
Totale:	€ 976,00	
Data:	11.04.2016	



**BIBLIOTECA CIVICA BERTOLIANA
ISTITUZIONE PUBBLICA CULTURALE**

DETERMINA N. 38 DEL 11.04.2016

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Maria Irene Lorenzin
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Dr Giorgio Lotto
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART.15
D.LGS.33/2013 - ex art. 34 DL 223/06: NO

Oggetto: **Realizzazione della rassegna "Fiori Musicali 2016 – IX Edizione" in collaborazione con il Conservatorio di Musica di Vicenza "A. Pedrollo"**

IL DIRETTORE

Premesso:

che la Biblioteca civica Bertoliana fin dal 2008 collabora con il Conservatorio di Musica di Vicenza "A. Pedrollo" all'organizzazione della rassegna di poesia e musica antica denominata "Fiori Musicali" la quale dopo essere stata ospitata per alcuni anni nella ex Chiesa dei Santi Filippo e Giacomo e nella Chiesa di San Domenico, adiacente al Conservatorio, è tornata, dall'edizione 2012, ad essere nuovamente ospitata dalla Biblioteca civica Bertoliana nel Salone Centrale di Palazzo Cordellina, restituito alla Città di Vicenza dopo un importante restauro architettonico e, ultimamente, impreziosito da alcuni restauri degli affreschi, che lo ha reso uno spazio prestigioso in cui si stanno moltiplicando gli eventi di qualità;

che tale manifestazione, che prevede quest'anno la realizzazione di quattro appuntamenti musicali pomeridiani, il 05, 12, 19 e 26 maggio, alle ore 18,00, ideati e organizzati dai docenti e dagli allievi del Dipartimento di Musica antica del Conservatorio con repertori vocali e strumentali del periodo barocco, alternati da letture di testi poetici e letterari scelti dalla Biblioteca civica Bertoliana per attinenza storica, culturale e di costume, ha nel corso degli anni goduto di sempre maggior successo di pubblico in quanto caratterizzata da un alto profilo culturale;

che con delibera del Presidente n.8 dell' 11.04.2016 questa Istituzione civica Bertoliana ha deliberato di aderire al progetto insieme con il Conservatorio di Musica di Vicenza, approvando la relativa spesa, come da preventivo delle spese che fa parte integrante della delibera, per la realizzazione dell'iniziativa e rinnovando così, anche per l'anno in corso, la collaborazione fra i due Enti di cultura cittadini;

che gli accordi tra Biblioteca Bertoliana e Conservatorio di Musica "A. Pedrollo" per l'organizzazione della rassegna "Fiori Musicali" prevedono, come di consueto, l'assunzione reciproca di impegni ed oneri di spesa e, nello specifico, per questa edizione 2016:

La Biblioteca civica Bertoliana, oltre a mettere a disposizione gratuitamente la sede, provvederà a:

- assumere la spesa del noleggio, trasporto e accordatura di un clavicembalo per le seguenti date dei concerti: 12 e 26 maggio 2016;
- richiedere i permessi di transito in ZTL per la consegna ed il ritiro dei clavicembali;
- effettuare la stampa di 500 depliant contenenti il programma generale e 100 locandine, attraverso la Stamperia comunale, e relativa distribuzione;
- garantire altre forme di pubblicità tramite web e posta elettronica;
- stampare, per ogni concerto, i testi che verranno letti;
- assicurare la sorveglianza e la pulizia del palazzo;
- assistere organizzativamente la manifestazione.

Il Conservatorio di Musica "A. Pedrollo" di Vicenza provvederà a:

- curare la programmazione musicale della manifestazione;
- preparare gli allievi del dipartimento di musica antica;
- predisporre il progetto grafico dei pieghevoli e della locandina;
- stampare, per ogni concerto, il programma musicale di sala dettagliato (brani, autori, tempi, esecutori);
- richiedere i necessari permessi SIAE;
- predisporre il contratto e assumere la spesa per il lettore dei testi;
- collaborare con i volontari Auser alla predisposizione logistica del Salone Centrale, prima, e al ripristino della sala alla fine dei concerti.

che per quanto riguarda le spese dirette a carico della Biblioteca civica Bertoliana esse sono rappresentate da:

1. Noleggio, trasporto e accordatura del clavicembalo per i concerti del 12 e 26 maggio 2016. A tal fine si è provveduto a richiedere i preventivi alle seguenti ditte specializzate nella fornitura di uno strumento originale del '600, adatto al repertorio musicale di questi concerti:

- Patella Luigi, Via Prossima, 14 - Cinto Euganeo (PD);
- Zanta Pianoforti S.r.l., Via Crociata, 28/a/1 - Camponogara (VE);
- Zin Guglielmo e Fausto di Zin Massimo e Adriano s.n.c., Via Monte Cengio - Padova;
- Jacolino Giuseppe S.r.l., Via SS. Apostoli, 67/71 - Vicenza.

Entro il termine fissato del 30.03.2016, hanno presentato l'offerta le seguenti ditte:

- **Patella Luigi**, Via Prossima, 14 - Cinto Euganeo (PD) - prot.691 del 22.03.2016 per l'importo di € 600,00 + Iva;
- **Jacolino Giuseppe S.r.l.**, Via SS. Apostoli, 67/71 - Vicenza - prot.716 del 23.03.2016, per l'importo di € 680,00 + Iva;
- **Zin Guglielmo e Fausto di Zin Massimo e Adriano s.n.c.**, Via Monte Cengio - Padova - prot.735, per l'importo di € 1.060,00 + Iva;
- **Zanta Pianoforti S.r.l.**, Via Crociata, 28/a/1 - Camponogara (VE) - prot.755 del 04.04.2016, per l'importo di € 1.100,00 + Iva

pertanto, l'offerta più vantaggiosa risulta quella presentata dalla ditta Patella Luigi, per l'importo di **€ 600,00 + Iva**;

2. Spese per i servizi di pulizia e guardiania di Palazzo Cordellina. A tal fine sono state interpellate, rispettivamente, la ditta Soc.Cons. r.l. Skill e l'Associazione Auser, entrambe già convenzionate con questa Biblioteca Bertoliana per altre attività dell'Istituzione ed entrambe disponibili ad applicare le tariffe già in uso:

- Pulizie ordinarie del Salone Centrale : **€ 200,00 + Iva** ;

- Sorveglianza n.1 volontario Auser per la durata di prove, assistenza logistica, concerti e presenza alla consegna anticipata dei clavicembali (tot.24 h): rimborso spese di **€ 216,00**;

Tutto ciò premesso;

Visto l'art. 151, comma 1, e l'art.163, comma 3, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 (regime esercizio provvisorio);

Visto il Decreto del Ministero dell'Interno del 01.03.2016 che differisce ulteriormente al 30.04.2016 il termine per l'approvazione del Bilancio di Previsione 2016 per gli Enti Locali;

Visto il p. 8 dell'Allegato 4/2 al D. Lgs. 118/2011, come modificato dal D. lgs. 126/2014, Principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria (esercizio provvisorio e gestione provvisoria);

Viste le deliberazioni del C.d.A. dell'Istituzione, n. 23 del 28.05.2015, e del Consiglio Comunale, n. 31 del 20/10/2015, che approvano il Bilancio di Previsione 2015 e il Bilancio pluriennale 2015-2017;

Vista la deliberazione del C.d.A. n. 24 del 28.05.2015 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione per l'anno 2015, con la quale si affida, fra l'altro, al responsabile di servizio la dotazione finanziaria necessaria ai fini dell'acquisizione dei beni e servizi occorrenti al raggiungimento degli obiettivi assegnati;

Richiamate, inoltre, la deliberazione n. 5/11935 del 28.01.2016 del Consiglio Comunale di approvazione del Bilancio di Previsione 2016 e del bilancio pluriennale 2016-2018 e la deliberazione di Giunta Comunale n.80/53880 del 26.05.2015 con la quale è stato approvato il P.E.G. 2015/2017;

Vista la deliberazione della Giunta comunale n.133/70102 del 08.07.2015 che approva il documento programmatico triennale denominato "Piano della Performance" per il triennio 2015-2017 che adotta, altresì, gli obiettivi strategici ed operativi di gestione affidati ai Dirigenti;

Vista la deliberazione n. 64 del 14.12.2015 con la quale il CdA dell'Istituzione ha approvato il bilancio di previsione 2016, bilancio pluriennale 2016-2018, ora in attesa di approvazione da parte del Consiglio Comunale, e la successiva deliberazione n.03 del 02.02.2016 con la quale è stato approvato il P.E.G. 2016;

Visto l'art. 107, comma 3, lett. d) del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267 che attribuisce ai dirigenti la competenza ad assumere impegni di spesa ed i principi contabili di cui all'art. 151 del medesimo D. Lgs. 267/00 e al D. Lgs. 118/11;

Verificati gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;

Visto l'art.50 c.4 el Regolamento per la disciplina dei contratti del Comune di Vicenza, approvato con delibera C.C. n.17 del 26/3/2013;

Visto il Regolamento di Contabilità del Comune di Vicenza approvato con delibera C.C. n. 11 del 14/2/13 e successive modificazioni;

D e t e r m i n a

Cap. 1050203170000 "Attività culturali diverse" - del Bilancio 2016 - gestione competenza.

Anno di imputazione	Anno di pagamento/riscossione
2016 € 976,00	2016 € 976,00
2017	2017
TOTALE € 976,00	TOTALE € 976,00

Il sottoscritto Dirigente attesta il rispetto delle norme vigenti in materia di acquisto di beni e servizi e, in particolare, dell'art. 1 del DL 6/7/12, n. 95, conv. nella L.7/8/12, n. 135 (procedure Consip Spa) e quindi è legittimo procedere all'acquisto oggetto della presente determina.

Vicenza, 11.04.2016

Parere tecnico favorevole: LA PO/AP _____

Vicenza, 11.04.2016

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DEL SERVIZIO _____

Dr Giorgio Lotto

SPAZIO RISERVATO ALLA RAGIONERIA

Sulla base del D.Lgs. 18/8/2000, n. 267, Tuel e dei principi contabili dell'Osservatorio per la finanza e la contabilità degli enti locali, di cui all'at. 154 del D.Lgs. 18/8/2000, n. 267, ed in particolare il principio n. 2 sulla gestione

CAPITOLO / INTERVENTO: 1050203170000 "Attività culturali diverse" - del Bilancio 2016
- gestione competenza.

IMPEGNI N. 42/2016 € 732,00

IMPEGNI N. 43/2016 € 244,00

Totale € 976,00

La presente determinazione è regolare sotto il profilo contabile; si attesta che esiste la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151 del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267.

Vicenza 11.04.2016 Il Responsabile del Servizio finanziario _____