



COMUNE DI VICENZA

Proposta N. 1738

DETERMINA N. 1456 DEL 21/07/2017

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Fontana Diego

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Zavagnin Fausto

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

SETTORE PROPONENTE: SETTORE SPORT

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

OGGETTO:

SPORT - INDIZIONE GARA AFFIDAMENTO GESTIONE SERVIZI PALESTRA BORTOLAN - PERIODO
01.10.2017 - 30.09.2020 - CIG ZE81F6A676



Proposta N. 1738

DETERMINA N. 1456 DEL 21/07/2017

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Fontana Diego;
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Zavagnin Fausto;
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO
TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG
L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI
**OGGETTO: SPORT - INDIZIONE GARA AFFIDAMENTO GESTIONE SERVIZI PALESTRA BORTOLAN -
PERIODO 01.10.2017 - 30.09.2020 - CIG ZE81F6A676**

IL DIRIGENTE

- **PREMESSO** che al 30.9.2017 cesserà l'attuale convenzione per la gestione dei servizi nella palestra di cui all'oggetto, a suo tempo sottoscritta con l'A.S.D. NEW VOLLEY VICENZA EST di Vicenza, adottata con determina PGN. 1776 del 20.10.2015, per un costo annuo complessivo di IVA pari ad €. 5.500,00;
- **RAVVISATA** la necessità di garantire la continuità del servizio con la riapertura della prossima stagione sportiva dal 01.10.2017, quest'Amministrazione intende avviare una procedura di gara, previa indagine di mercato, nel rispetto dei principi di imparzialità, trasparenza ed adeguata pubblicità, come stabilito dall'art. 26 della L.R. n. 8 del 11.5.2015, per l'affidamento della gestione dei servizi relativi alla suddetta palestra, per il periodo di 36 mesi, dal 01.10.2017 al 30.09.2020, rinnovabile per analogo periodo, alle stesse condizioni contrattuali ed economiche, previa verifica positiva dell'attività, da parte del Comune di Vicenza, fatto salva eventuale disdetta da una delle parti, con cessazione del contratto non prima dei 90 giorni dalla ricezione della raccomandata a.r..
- **CONSIDERATO** quanto previsto all'art. 25 della L.R. n. 8 dell'11.5.2015, che prevede quanto segue: "Gli enti pubblici territoriali affidano, in via preferenziale, la gestione degli impianti sportivi di cui all'art. 24, a società ed associazioni sportive dilettantistiche senza fini di lucro, Federazioni sportive nazionali, Discipline Sportive Associate ed Enti di Promozione Sportiva, nonché a consorzi e associazioni tra i predetti soggetti";
- **TENUTO CONTO** di quanto sopra esposto, vengono di seguito indicati i requisiti che le associazioni sportive dilettantistiche devono possedere per essere ammesse alla partecipazione alla gara di affidamento della gestione dei servizi nell'impianto di cui all'oggetto. L'associazione sportiva dilettantistica deve:
 - a) essere in regola con l'iscrizione al Registro Nazionale del CONI, attraverso l'affiliazione a Federazione Sportiva o Ente di Promozione Sportivo, ai sensi dell'art. 90 della L. 289/2002;
 - b) essere costituita da almeno 3 stagioni sportive consecutive (2014-15, 2015-16 e 2016-17 - esclusa quella corrente 2017-18) a dimostrazione del consolidamento della propria struttura organizzativa;
 - c) avere sede nel territorio del Comune di Vicenza;
 - d) svolgere o abbia svolto servizi o attività nella palestra oggetto della presente gara;



Proposta N. 1738

DETERMINA N. 1456 DEL 21/07/2017

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Fontana Diego;
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Zavagnin Fausto;
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO
TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG
L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI
OGGETTO: SPORT - INDIZIONE GARA AFFIDAMENTO GESTIONE SERVIZI PALESTRA BORTOLAN -
PERIODO 01.10.2017 - 30.09.2020 - CIG ZE81F6A676

e) aver effettuato almeno tre servizi analoghi nell'ultimo biennio, con riferimento all'oggetto del presente bando, sul territorio comunale;

f) di non trovarsi in nessuna delle condizioni di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016;

g) di essere soggetto idoneo a contrattare con la pubblica amministrazione;

h) di essere in grado di commentare quanto dichiarato;

Si richiama, per l'attestazione del possesso dei requisiti di cui sopra, quanto previsto dall'art. 76 del DPR 445/2000 per l'ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi contenute.

- CONSIDERATO che gli oneri delle utenze della palestra in oggetto, come avviene in analoghe strutture sportive comunali sono a carico dell'Amministrazione Comunale, la determinazione dei costi di gestione generale più significativi, confrontata con altri impianti simili, è compreso da €. 5.000,00 ad €. 8.000,00 di imponibile annuo e riguardano principalmente i servizi di apertura e chiusura, custodia e sorveglianza, nonché pulizia delle aree di gioco dell'impianto, dei locali e spazi annessi allo svolgimento delle attività, per il periodo della stagione sportiva dal 1 ottobre al 31 maggio di ogni anno, secondo un orario compreso dalle ore 17,00 (non più dalle ore 18,00 come nelle precedenti stagioni sportive) fino alle ore 22,30 dei giorni feriali, secondo il Piano di Utilizzo Ordinario stabilito dall'Ufficio Sport del Comune di Vicenza, ed in base alle autorizzazioni che saranno rilasciate dall'Amministrazione Comunale medesima, oltre all'attività sportiva di campionati federali e altro, nelle giornate del sabato o della domenica, in base ai calendari che saranno consegnati dalla rispettive società;
- RITENUTO necessario poter garantire la sostenibilità del piano finanziario per la gestione dei servizi del suddetto impianto sportivo, si pone la somma di €. 7.000,00 (settemila/00) annui (IVA esclusa) come base dell'offerta;
- ACCERTATO che il servizio di cui all'oggetto, non rientra nelle convenzioni stipulate da CONSIP o MEPA, ai sensi dell'art. 1 comma 7 del D.L. 95/2012 e dell'art.3 comma 2 del Regolamento comunale per la disciplina dei contratti;
- CONSTATATO inoltre che il servizio in oggetto rientra nei limiti di valore e nelle categorie merceologiche elencate dal regolamento comunale per l'acquisizione in economia di beni e servizi, in conformità al D.P.R. n. 207/2010;
- RITENUTO pertanto di procedere ai sensi dell'art. 36, comma 2°, lett. b) del D. Lgs. n. 50/2016 e di aggiudicare l'affidamento della gestione di cui sopra, con il criterio dell'offerta in ribasso e più conveniente, ai sensi dell'art. 95, comma 3 dello stesso D. Lgs., 50/2016,

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città' di Vicenza"



Proposta N. 1738

DETERMINA N. 1456 DEL 21/07/2017

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Fontana Diego;
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Zavagnin Fausto;
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO
TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG
L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI
OGGETTO: SPORT - INDIZIONE GARA AFFIDAMENTO GESTIONE SERVIZI PALESTRA BORTOLAN -
PERIODO 01.10.2017 - 30.09.2020 - CIG ZE81F6A676

stabilendo come somma base d'asta l'importo annuo di €. 7.000,00 (settemila/00) di imponibile, ad associazioni sportive dilettantistiche operanti nel territorio comunale di Vicenza, in possesso dei requisiti contenuti nel presente provvedimento, ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. n. 163/2006, del D.P.R. n. 207/2010 e dell'art. 4 del Regolamento comunale per la disciplina dei contratti;

- PRECISATO che, ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000, con l'esecuzione del contratto, si intendono perseguire i seguenti obiettivi:
 - a) svolgimento dei servizi di apertura e chiusura, custodia e sorveglianza, nonché piccola manutenzione e pulizia delle aree di gioco, dei locali e degli spazi annessi per lo svolgimento delle attività, nella palestra di cui all'oggetto, secondo il Piano di Utilizzo Ordinario stagionale ed occasionale, fissato e stabilito dall'Ufficio Sport del Comune di Vicenza;
 - b) il contratto verrà stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio, ai sensi dell'art. 19, comma 3, lett. b) del "Regolamento della disciplina dei contratti del Comune di Vicenza";
 - c) le clausole negoziali essenziali saranno contenute nella lettera invito appositamente predisposta;
 - d) la scelta del contraente sarà effettuata ai sensi dell'art. 36 comma 2° lett. a) del D.Lgs. 50/2016, mediante acquisizione di almeno cinque offerte da parte di altrettante associazioni sportive dilettantistiche in possesso dei requisiti richiesti, ai sensi dell'art. 95 del D. Lgs. 50/2016 ed ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. n. 163/2006, del D.P.R. n. 207/2010 e dell'art. 81 del D.Lgs. n. 163/2006, applicando il criterio dell'offerta in ribasso;
- CONSIDERATO che nel caso di intervenuta disponibilità di convenzione CONSIP è che prevedono condizioni di maggior vantaggio economico, il contratto potrà essere sottoposto a condizioni risolutive, ai sensi dell'art. 1, comma 13 del D. L. n. 95 del 6.7.2012, convertito in L. n. 135 del 7.8.2012;

Tutto ciò premesso;

- Vista la deliberazione del Consiglio comunale n. 7/14216 del 31.1.2017 (e successive variazioni) che approva il Bilancio di Previsione 2017/2019;
- Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 21/16627 del 14.02.2017 che approva il Piano Esecutivo di Gestione Finanziario 2017/2019 (P.E.G.);
- Vista la deliberazione della Giunta comunale n. 115/90032 del 19.7.2016 che approva il documento programmatico triennale denominato "Piano della Performance" per il triennio

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/>.

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città' di Vicenza"



Proposta N. 1738

DETERMINA N. 1456 DEL 21/07/2017

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Fontana Diego;
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Zavagnin Fausto;
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO
TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG
L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI
**OGGETTO: SPORT - INDIZIONE GARA AFFIDAMENTO GESTIONE SERVIZI PALESTRA BORTOLAN -
PERIODO 01.10.2017 - 30.09.2020 - CIG ZE81F6A676**

2016-2018 che adotta, altresì, gli obiettivi strategici ed operativi di gestione affidati ai Dirigenti;

- Visto l'art. 107, comma 3, lett. d) del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267 che attribuisce ai dirigenti la competenza ad assumere impegni di spesa ed i principi contabili di cui all'art. 151 del medesimo D. Lgs. 267/00 e al D. Lgs. 118/11;
- Visto il D.Lgs. 50 del 18 aprile 2016;
- Visto il Regolamento per la disciplina dei Contratti del Comune di Vicenza approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 17 del 26 marzo 2013;
- Verificati gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;
- Visto il Regolamento di Contabilità del Comune di Vicenza, approvato con deliberazione del C.C. n. 11 del 14.2.2013 e successive modificazioni;

D E T E R M I N A

- 1) di indire, per le motivazioni illustrate in premessa, una procedura negoziata, previa consultazione di almeno cinque associazioni sportive dilettantistiche di Vicenza, finalizzata all'affidamento ai sensi dell'ex art. 36, comma 2 lett b) del D. Lgs. 50/2016, della gestione dei servizi di apertura e chiusura, custodia e sorveglianza, nonché pulizia della palestra comunale scolastica "BORTOLAN" in Via Piovene a Vicenza, per la durata di 36 mesi, con decorrenza dal 01.10.2017 sino al 30.09.2020, rinnovabile per analogo periodo, alle stesse condizioni contrattuali ed economiche, previa verifica positiva dell'attività, da parte del Comune;
- 2) di quantificare l'importo annuo a base d'asta della presente procedura di affidamento, in €. 7.000,00 (settemila/00) IVA esclusa e di utilizzare, come criterio di aggiudicazione, quello dell'offerta in ribasso, ai sensi dell'art. 95 del D. Lgs. 50/2016, in considerazione delle ragioni espresse in premessa e tenendo conto che non sussistono costi della sicurezza per rischio di interferenze;
- 3) di stabilire che il contratto sarà stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, per il periodo di 36 mesi con decorrenza dal 1.10.2017 sino al 30.09.2020, rinnovabile per analogo periodo, alle stesse condizioni contrattuali ed economiche, previa verifica positiva dell'attività, da parte del Comune di Vicenza, fatto salva eventuale disdetta da una delle parti, con cessazione del contratto non prima dei 90 giorni dalla ricezione della raccomandata a.r.;
- 4) di approvare la lettera di invito che ha per oggetto "Affidamento della gestione dei servizi della Palestra Comunale Scolastica BORTOLAN di Vicenza", depositata agli atti

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/>.

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città' di Vicenza"



Proposta N. 1738

DETERMINA N. 1456 DEL 21/07/2017

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Fontana Diego;
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Zavagnin Fausto;
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO
TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG
L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI
**OGGETTO: SPORT - INDIZIONE GARA AFFIDAMENTO GESTIONE SERVIZI PALESTRA BORTOLAN -
PERIODO 01.10.2017 - 30.09.2020 - CIG ZE81F6A676**

- dell'Ufficio Sport del Comune di Vicenza, con la quale si invitano le associazioni sportive dilettantistiche a presentare la loro miglior **offerta entro le ore 12,00 di Giovedì 3 agosto 2017**, all'indirizzo indicato nella lettera di invito, mentre alle **ore 12,00 di Venerdì 4 agosto 2017** si svolgerà la prima seduta pubblica della Commissione di Gara, nei locali dell'ufficio sport del Comune di Vicenza in Levà degli Angeli, 11;
- 5) di approvare l'elenco dei soggetti da invitare alla gara, depositato agli atti dell'Ufficio Sport del Comune di Vicenza, ed il cui accesso è differito alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte ai sensi dell'art. 53, comma 2 del D. Lgs. n. 50/2016;
 - 6) di riservare all'Amministrazione Comunale la facoltà di aggiudicare il servizio anche in presenza di una sola offerta, purchè ritenuta valida e congrua;
 - 7) di pubblicare la determinazione di aggiudicazione ai sensi degli artt. 1 comma 32 L. 190/2013 e 23 D.Lgs 33 2013 e di trasmettere alla AVCP i dati di cui all'art. 1 comma 32 L.190/2013;
 - 8) di approvare la prenotazione della spesa di **€. 2.135,00** (Iva compresa), al Capitolo di Spesa 1256900 "Spese di gestione per impianti ed attività sportivi" del Bilancio di Previsione 2017, ove la somma occorrente risulta disponibile, **per il periodo 1.10.2017 – 31.12.2017**;
 - 9) di approvare la prenotazione della spesa di **€. 8.540,00** (Iva compresa), al Capitolo di Spesa 1256900 "Spese di gestione per impianti ed attività sportivi" agli stanziamenti previsti per l'esercizio 2018 dal Bilancio Pluriennale 2017/2019, **per il periodo 01/01/2018 – 31/12/2018**;
 - 10) di approvare la prenotazione della spesa di **€. 8.540,00** annui (Iva compresa), al Capitolo di Spesa 1256900 "Spese di gestione per impianti ed attività sportivi" agli stanziamenti previsti dal Bilancio Pluriennale 2017/2019, **per il periodo 01/01/2019 – 31/12/2019**;
 - 11) di approvare la prenotazione della spesa di **€. 6.405,00** annui (Iva compresa), al Capitolo di Spesa 1256900 "Spese di gestione per impianti ed attività sportivi" agli stanziamenti previsti dal Bilancio Pluriennale 2018/2020, **per il periodo 01/01/2020 – 30/09/2020**, che sarà tenuta in considerazione al momento della predisposizione del relativo Bilancio Pluriennale;
 - 12) di attestare che, oltre a quanto indicato nel dispositivo della presente determina, non vi sono altri riflessi diretti ed indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio del Comune, ai sensi dell'art. 49 del Tuel, D. Lgs. 267/00, come modificato dall'art. 3 del DL 10/10/12, n. 174;
 - 13) di accertare che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con gli stanziamenti nel Bilancio di Previsione – PEG con i vincoli di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 9 del D.L. n. 78 del 1.7.2009, convertito in L. 3/2009 n. 102;

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città' di Vicenza"



Proposta N. 1738

DETERMINA N. 1456 DEL 21/07/2017

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Fontana Diego;
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Zavagnin Fausto;
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO
TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG
L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI
OGGETTO: SPORT - INDIZIONE GARA AFFIDAMENTO GESTIONE SERVIZI PALESTRA BORTOLAN -
PERIODO 01.10.2017 - 30.09.2020 - CIG ZE81F6A676

- 14) di approvare il seguente cronoprogramma di entrata sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 (Armonizzazione sistemi contabili) e del DPCM 28/12/11;



Proposta N. 1738

DETERMINA N. 1456 DEL 21/07/2017

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Fontana Diego;
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Zavagnin Fausto;
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO
TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG
L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI
OGGETTO: SPORT - INDIZIONE GARA AFFIDAMENTO GESTIONE SERVIZI PALESTRA BORTOLAN -
PERIODO 01.10.2017 - 30.09.2020 - CIG ZE81F6A676



Proposta N. 1738

DETERMINA N. 1456 DEL 21/07/2017

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Fontana Diego;
 RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Zavagnin Fausto;
 DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO
 TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG
 L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI
 OGGETTO: SPORT - INDIZIONE GARA AFFIDAMENTO GESTIONE SERVIZI PALESTRA BORTOLAN -
 PERIODO 01.10.2017 - 30.09.2020 - CIG ZE81F6A676

		ENTRATA				
		CRONOPROGRAMMA AI SENSI DEL D.LGS. 118/2011				
		IMPORTO PER ANNO DI IMPUTAZIONE (competenza) e D'INCASSO (cassa)				
CAPITOLO	ACCERTAMENTO	2017	2018	2019	2020	
	competenza:					
	cassa:					
	competenza:					
	cassa:					
	competenza:					
	cassa:					
TOTALE	competenza:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	cassa:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

		SPESA				
		CRONOPROGRAMMA AI SENSI DEL D.LGS. 118/2011				
		IMPORTO PER ANNO DI IMPUTAZIONE (competenza) e DI PAGAMENTO (cassa)				
CAPITOLO	IMPEGNO	2017	2018	2019	2020	
1256900	competenza:	2.135,00	8.540,00	8.540,00	6.405,00	
	cassa:	2.135,00	8.540,00	8.540,00	6.405,00	
	competenza:					
	cassa:					
	competenza:					
	cassa:					
	competenza:					
	cassa:					
	competenza:					
	cassa:					
	competenza:					
	cassa:					
	competenza:					
	cassa:					
TOTALE	competenza:	2.135,00	8.540,00	8.540,00	6.405,00	0,00
	cassa:	2.135,00	8.540,00	8.540,00	6.405,00	0,00

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2008 e del D.Lgs. 82/2005, rispettivamente collegato, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico memorizzato digitalmente è è firmacracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/>.

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città di Vicenza"



Proposta N. 1738

DETERMINA N. 1456 DEL 21/07/2017

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Fontana Diego;
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Zavagnin Fausto;
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO
TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG
L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI
OGGETTO: SPORT - INDIZIONE GARA AFFIDAMENTO GESTIONE SERVIZI PALESTRA BORTOLAN -
PERIODO 01.10.2017 - 30.09.2020 - CIG ZE81F6A676

15) di attestare il rispetto delle norme vigenti in materia di acquisto di beni e servizi e, in particolare, dell'art. 1 del DL 6/7/12, n. 95, conv. nella L.7/8/12, n. 135 (procedure Consip Spa) e quindi è legittimo procedere all'acquisto del servizio, oggetto della presente determina;

16) di dare atto che, ai sensi dell'art. 29 del D. Lgs. 50/2016, che tutti gli atti relativi alla procedura in oggetto, saranno pubblicati ed aggiornati sul profilo del committente, nella sezione "Amministrazione Trasparente" all'indirizzo www.comune.vicenza.it con l'applicazione delle disposizioni di cui al D.Lgs. 33/2013;

17) di dare atto che il responsabile del procedimento per gli adempimenti connessi alla presente determinazione, ai sensi degli artt. 10 D.Lgs 163/2006 e 3 comma 2 del Regolamento comunale sulla disciplina dei contratti, è il Geom. Diego Fontana, p.o. dell'Ufficio Sport.



Proposta N. 1738

DETERMINA N. 1456 DEL 21/07/2017

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Fontana Diego;
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Zavagnin Fausto;
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO
TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG
L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI
OGGETTO: SPORT - INDIZIONE GARA AFFIDAMENTO GESTIONE SERVIZI PALESTRA BORTOLAN -
PERIODO 01.10.2017 - 30.09.2020 - CIG ZE81F6A676

PARERE TECNICO ESPRESSO DALLA PO/AP AI SENSI DELL'ART. 4 comma 5 del Regolamento dei Controlli Interni del Comune di Vicenza. Il parere e' stato apposto in data 20/07/2017 da Diego Fontana con parere favorevole. Eventuali motivazioni: .

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Fausto Zavagnin / INFOCERT SPA

Documento firmato digitalmente
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)

