



## COMUNE DI VICENZA

Servizio Risorse Umane, Organizzazione, Formazione

e-mail: [risorseumane@comune.vicenza.it](mailto:risorseumane@comune.vicenza.it)

PEC: [vicenza@cert.comune.vicenza.it](mailto:vicenza@cert.comune.vicenza.it)

P.G.N. 133219

Vicenza, 22/08/2019

**OGGETTO: UTILIZZO DI GRADUATORIA DELL'ENTE APPROVATA CON ATTO DIRIGENZIALE PGN 83920 DEL 3/12/2010 PER L'ASSUNZIONE DI DUE ISTRUTTORI BIBLIOTECARI: CORSO DI FORMAZIONE/AGGIORNAMENTO E ESAME /COLLOQUIO.**

**Si avvisa che il giorno 5 settembre 2019** si terrà il corso di formazione / aggiornamento diretto a verificare la perdurante idoneità dei candidati inseriti nella graduatoria in oggetto.

Il corso si terrà presso Palazzo Cordellina, Contrà Riale 12 a Vicenza dalle ore 9.00 alle ore 13 e dalle ore 14.30 alle ore 16.30

e verterà sulle seguenti materie:

- Gestione delle biblioteche: servizi al pubblico, cooperazione bibliotecaria, assistenza al pubblico, attività di promozione della lettura
- Elementi di catalogazione
- Elementi di legislazione sulle biblioteche e beni culturali
- Elementi di legislazione su privacy, diritto d'autore, deposito obbligatorio degli stampati
- Codice di comportamento dei pubblici dipendenti, norme di utilizzo della rete informatica comunale
- Configurazione giuridica dell'Istituzione e sua gestione amministrativa

Possono partecipare al corso i candidati collocati nella graduatoria in oggetto che entro il termine del 20/08/2019 hanno manifestato l'interesse alla eventuale assunzione presso il Comune di Vicenza.

Si precisa che:

**il giorno 9 settembre alle ore 9.00 sarà svolto l'esame – colloquio finale** consistente in una prova orale sulle materie oggetto del corso di formazione / aggiornamento diretto a verificare la perdurante idoneità dei candidati;

- per poter accedere all'esame / colloquio finale il candidato dovrà partecipare a tutte le lezioni del corso di formazione / aggiornamento, sono ammesse assenze solo per giustificati motivi documentati e, comunque, nella misura massima di due ore di corso;

- i candidati idonei in graduatoria che non hanno manifestato l'interesse all'assunzione entro il termine previsto e /o che non parteciperanno al corso di aggiornamento /



## COMUNE DI VICENZA

Servizio Risorse Umane, Organizzazione, Formazione

e-mail: [risorseumane@comune.vicenza.it](mailto:risorseumane@comune.vicenza.it)

PEC: [vicenza@cert.comune.vicenza.it](mailto:vicenza@cert.comune.vicenza.it)

formazione con le modalità previste non potranno partecipare all'esame / colloquio e non saranno interpellati per l'assunzione;

- lo scorrimento della graduatoria consisterà nella chiamata degli idonei che avranno regolarmente frequentato il corso di formazione e superato l'esame finale, nell'ordine in cui figurano nella graduatoria, fino ad esaurimento dei posti disponibili;
- l' esame – colloquio finale sarà tenuto da una apposita Commissione.

Il Direttore  
f.to dott.ssa Alessandra Pretto