



Comune di Vicenza
Servizio Istruzione, sport e partecipazione



PGN

Vicenza,

ATTO DI CONCESSIONE LOCALI

LA DIRETTRICE

-Vista la deliberazione di Giunta Comunale N. 233 del 27/12/2019 avente ad oggetto “Criteri per la concessione in via temporanea e continuativa di locali presso le sedi decentrate delle ex circoscrizioni e di locali. Modifiche ed integrazioni ai vigenti criteri che ha modificato ed integrato la deliberazione di Giunta Comunale N.139 - PGN 55265 del 15/7/2014 contenente “Criteri per la concessione in via temporanea e continuativa di locali presso le sedi decentrate delle ex circoscrizioni o di loro competenza”

- Vista la domanda presentata il 15/12/2020 PGN 192263 del 16/12/2021 dal Signor Filipozzi Franco, Presidente dell'Associazione **Nastro Verde Veneto**, con sede a Vicenza in Via Calvi, 58, codice fiscale C.F. 95124770249, intesa ad ottenere la concessione in uso della sala n.10 al primo piano presso la sede del Centro Civico di via Calvi n. 58;

CONCEDE

l'utilizzo della sala n.10 al primo piano presso la sede del Centro Civico di via Calvi n. 58; ad uso esclusivo e in via continuativa per il periodo dal 1/01/2022 al 31/12/2022 per lo svolgimento delle proprie attività;

FISSA

il corrispettivo, in conformità alla sopra citata delibera, in **€ 1050,00 (millecinquanta,00)**.

Pertanto, l'importo dovrà essere versato alla Tesoreria Comunale, secondo le modalità sotto indicate;

- Bonifico bancario,
- cod. IBAN: IT46 N030 6911 8941 0000 0046 002
- causale: cap. 27400
- denominazione: locali Centro Civico della ex Circoscrizione n.3
- richiedente: Associazione Nastro Verde Veneto
- entro 15 gg. dalla data della presente

Il concessionario firma per accettazione la presente concessione e s'impegna ad osservare le seguenti prescrizioni:

- rispettare i contenuti della presente concessione e di essere a conoscenza che la concessione stessa è di durata limitata e sempre revocabile ad insindacabile giudizio dell'amministrazione comunale;
- non utilizzare gli spazi concessi per finalità diverse da quelle per cui l'uso è stato autorizzato;
- lasciare in ordine e puliti gli spazi concessi (compreso lo spegnimento d'impianti, luci e chiusura di porte e finestre) al termine d'ogni singolo utilizzo. Eventuali danni saranno addebitati all'utilizzatore e comportamenti non conformi a quanto stabilito saranno sanzionati;
- non concedere a terzi per alcun motivo il locale assegnato;
- utilizzare gli spazi assegnati con la diligenza del buon padre di famiglia, anche in relazione ad eventuali ospiti del concessionario ed evitando ogni possibile danno alla struttura, alle attrezzature, alle cose, all'ambiente in generale e agli spazi annessi;
- assumersi le responsabilità in solido degli eventuali danni procurati alle strutture e/o a terzi;
- consentire ispezioni e verifiche sullo stato di conservazione dei locali da parte del personale comunale incaricato.

Le parti si autorizzano reciprocamente a comunicare a terzi i propri dati personali in relazione agli adempimenti connessi con il rapporto di concessione ed unicamente nelle forme e nei limiti del GDPR 679/2016 (General Data Protection Regulation) in materia di privacy.

LA DIRETTRICE
Dott.sa Elena Munaretto

Data e firma per accettazione

26.11.21 Franco Filipozzi

U
Comune di Vicenza
Protocollo Generale
Protocollo N. 0187298/2021 del 01/12/2021