



# COMUNE DI VICENZA

Proposta N. 3044

## **DETERMINA N. 2808 DEL 21/12/2021**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Rinaldi Giovanna

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Passarin Mauro

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

SETTORE PROPONENTE: SERVIZIO ATTIVITA' CULTURALI E MUSEALI

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

### **OGGETTO:**

MUSEI - CULTURA - APPROVAZIONE DELLA SPESA PER FORNITURE DI BENI E SERVIZI, PICCOLE MANUTENZIONI PER MUSEI E MONUMENTI CIVICI. CIG. VARI



Proposta N. 3044

**DETERMINA N. 2808 DEL 21/12/2021**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Rinaldi Giovanna;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Passarin Mauro;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

**OGGETTO:** MUSEI - CULTURA - APPROVAZIONE DELLA SPESA PER FORNITURE DI BENI E SERVIZI, PICCOLE MANUTENZIONI PER MUSEI E MONUMENTI CIVICI. CIG. VARI**IL DIRIGENTE**

Premesso quanto segue,

nelle varie sedi museali e monumentali vi è frequentemente l'esigenza di effettuare, anche in via d'urgenza, interventi di piccola manutenzione, sostituzione e/o riparazione di attrezzature per mantenere in buono stato d'uso i beni in dotazione al servizio attività culturali e museali.

Le spese di modesta entità finanziaria, da pagarsi in contanti con anticipazioni di cassa o tramite giustificativi di spesa, saranno effettuate per la fornitura "una tantum" dei seguenti beni e/o servizi:

1. forniture di materiale vario e servizi di pronto intervento per le sedi museali e gli uffici del servizio (es: copie di chiavi, lucchetti, riparazione serrature, spine/prese elettriche, addobbi floreali per cerimonie o inaugurazioni, sostituzione luci, acquisto batterie per ricetrasmittenti personale di custodia, ecc.);
2. marche da bollo da applicare sui documenti fiscali.

Per le forniture descritte si prevede una spesa complessiva annuale di € 2.000,00 oneri fiscali inclusi e si farà ricorso agli operatori del territorio comunale e di facile reperibilità, utilizzando per quanto possibile il criterio di rotazione, per motivi di utilità e convenienza, accreditati nella lista dei fornitori abituali dell'Amministrazione comunale (e tenuto conto della modica spesa di ciascun servizio o fornitura di beni) maggiormente utilizzati saranno: Sorio Ferramenta per € 900,00 CIG, Z5C33E3784, Colori Pozzan per € 200,00 CIG. Z34341B8A6, Ferramenta Centro Chiavi per € 400,00 CIG Z4E341B8CB, Garden Vicenza Verde per € 300,00 CIG. Z48341BB19, Antica Tabaccheria all'Olimpico per 200,00 CIG. ZBA341BB6E.

Considerato che l'Art. 1, comma 130 della Legge del 30/12/2018, n. 145 "Legge di Bilancio 2019" che ha modificato l'art.1, comma 450 della legge n. 296 del 2006, stabilisce la non obbligatorietà di ricorrere al mercato elettronico della pubblica amministrazione "MEPA" o alle centrali di committenza regionali per acquisti di beni e servizi di valore inferiore a € 5.000,00;

*"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .*

*L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Citta' di Vicenza"*



Proposta N. 3044

**DETERMINA N. 2808 DEL 21/12/2021**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Rinaldi Giovanna;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Passarin Mauro;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

**OGGETTO:** MUSEI - CULTURA - APPROVAZIONE DELLA SPESA PER FORNITURE DI BENI E SERVIZI, PICCOLE MANUTENZIONI PER MUSEI E MONUMENTI CIVICI. CIG. VARI

Constatato che le forniture in oggetto rientrano nei limiti di valore e nelle categorie merceologiche del "Regolamento per l'acquisizione di beni e servizi in economia anche mediante procedure telematiche" del Comune di Vicenza approvato con deliberazione consiliare n. 67182/73 del 30/11/2006.

Tutto ciò premesso;

Vista la deliberazione del Consiglio comunale n. 26 del 24/3/2021 (e successive variazioni) che approva il Bilancio di Previsione 2021/2023;

Visto il documento programmatico triennale denominato "Piano della Performance" per il triennio 2021/2023, e successive variazioni, che adotta, altresì, gli obiettivi strategici ed operativi di gestione affidati ai Dirigenti, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 99 del 9/6/2021;

Vista la deliberazione di Giunta comunale n. 116 del 7/7/2021 che approva il Piano Esecutivo di Gestione Finanziario 2021/2023 (P.E.G.) (e successive variazioni);

Visto la delibera del C.C. n. 68 del 21/10/2021 di variazione di bilancio 2021, ai sensi dell'art. 175 del D.Lgs n. 267/2000 (Tuel) e punto 4.2 lett. h) dell'allegato 4/1 al D.Lgs. n. 118/2011

Visto il regolamento comunale per l'acquisizione di beni e servizi in economia anche mediante procedure telematiche approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 67182/73 e modificato con delibera di Consiglio Comunale n. 15 del 29/03/2012;

Visto il Regolamento per la disciplina dei Contratti del Comune di Vicenza approvato con delibera del Consiglio Comunale n. 6 del 7.02.2019;

Visto il decreto legislativo n. 50 del 18.04.2016 e successive modificazioni;

Visto l'art. 107, comma 3, lett. d) del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267 che attribuisce ai dirigenti la competenza ad assumere impegni di spesa ed i principi contabili di cui all'art. 151 del medesimo D. Lgs. 267/00 e al D. Lgs. 118/11;

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Citta' di Vicenza"



Proposta N. 3044

**DETERMINA N. 2808 DEL 21/12/2021**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Rinaldi Giovanna;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Passarin Mauro;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

**OGGETTO:** MUSEI - CULTURA - APPROVAZIONE DELLA SPESA PER FORNITURE DI BENI E SERVIZI, PICCOLE MANUTENZIONI PER MUSEI E MONUMENTI CIVICI. CIG. VARI

Visto l'art. 3 della L. 136/2010 ed i conseguenti obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari;

Visto il Regolamento di Contabilità del Comune di Vicenza approvato con delibera di Consiglio comunale n. 11 del 14/2/13 e successive modificazioni;

**DETERMINA**

1) di approvare la spesa di € 2.000,00 oneri fiscali inclusi per la fornitura di beni e servizi per le sedi museali e monumentali, da pagarsi anche in contanti mediante anticipazioni di cassa;

2) di provvedere alla fornitura del materiale vario, ai servizi di pronto intervento e all'acquisto di marche da bollo, utilizzando prioritariamente i seguenti operatori economici, per i motivi indicati nelle premesse:

Sorio Ferramenta, colori Pozzan, Ferramenta Centrochiavi, Garden Vicenza Verde, Antica Tabaccheria all'Olimpico.

3) di impegnare la spesa di € 2.000,00 al capitolo 1092100 "Spese per forniture e servizi di restauro, didattica, promozione e valorizzazione dei beni museali Rilevanti IVA" del bilancio di previsione 2021/2023, gestione competenza, ove esiste la necessaria disponibilità finanziaria;

4) di attestare che, oltre a quanto indicato nel dispositivo della presente determina, non vi sono altri riflessi diretti ed indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio del Comune, ai sensi dell'art. 49 del Tuel, D. Lgs. 267/00, come modificato dall'art. 3 del DL 10/10/12, n. 174;

5) di accertare che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con gli stanziamenti indicati nel Bilancio preventivo - P.E.G. e con i vincoli di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 1/7/2009 n. 78 convertito nella Legge 3/8/2009 n. 102;

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Citta' di Vicenza"



Proposta N. 3044

**DETERMINA N. 2808 DEL 21/12/2021**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Rinaldi Giovanna;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Passarin Mauro;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

**OGGETTO:** MUSEI - CULTURA - APPROVAZIONE DELLA SPESA PER FORNITURE DI BENI E SERVIZI, PICCOLE MANUTENZIONI PER MUSEI E MONUMENTI CIVICI. CIG. VARI

6) di approvare l'allegato cronoprogramma di spesa e/o entrata sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 (Armonizzazione sistemi contabili) e successive modificazioni:

7) di attestare il rispetto delle norme vigenti in materia di acquisto di beni e servizi e, in particolare, dell'art. 1 del DL 6/7/12, n. 95, conv. nella L.7/8/12, n. 135 (procedure Consip Spa) e quindi è legittimo procedere all'acquisto oggetto della presente determina;

8) di dare atto che responsabile del procedimento per gli atti conseguenti il presente provvedimento è il dott. Diego Sammarco.



Proposta N. 3044

**DETERMINA N. 2808 DEL 21/12/2021**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Rinaldi Giovanna;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Passarin Mauro;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

**OGGETTO:** MUSEI - CULTURA - APPROVAZIONE DELLA SPESA PER FORNITURE DI BENI E SERVIZI, PICCOLE MANUTENZIONI PER MUSEI E MONUMENTI CIVICI. CIG. VARI

**PARERE TECNICO ESPRESSO DALLA PO/AP AI SENSI DELL'ART. 4 comma 5 del Regolamento dei Controlli Interni del Comune di Vicenza. Il parere e' stato apposto in data 21/12/2021 da Diego Sammarco con parere favorevole.**

**Eventuali motivazioni:.**

**IL DIRIGENTE RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

MAURO PASSARIN / ArubaPEC S.p.A.

Documento firmato digitalmente  
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)