



## COMUNE DI VICENZA SCHEDA ELEMENTI ESSENZIALI DEL PROGETTO

### TITOLO DEL PROGETTO: GIOVANI ENERGIE CRE-ATTIVE

**SETTORE E AREA DI INTERVENTO:** Educazione e promozione culturale, paesaggistica, ambientale, del turismo sostenibile e sociale e dello sport; Aree intervento: Animazione culturale verso i giovani; Educazione e promozione ambientale

**DURATA DEL PROGETTO:** 12 mesi

**OBIETTIVO DEL PROGETTO:** il progetto ha molteplici obiettivi:

- Potenziare gli spazi informativi, formativi e aggregativi dei giovani nella Città di Vicenza, per renderli fucine culturali, luoghi di partecipazione, inclusività, solidarietà, sostenibilità e cittadinanza attiva;
- Potenziare le attività di rete tra i centri di aggregazione e informazione giovanili;
- Favorire e valorizzare l'espressione artistica dei giovani, la promozione e l'organizzazione di eventi culturali, di cui siano ideatori e protagonisti;
- Far conoscere e promuovere tra i giovani, iniziative, attività e progetti a carattere culturale, formativo e aggregativo, predisponendo strumenti idonei ed efficaci per la loro comunicazione e informazione;
- Incentivare e promuovere, a livello scolastico, la cultura ambientale, attraverso azioni sostenibili e progetti per le scuole da inserire nel Piano annuale dell'Offerta Formativa Territoriale.

### RUOLO ED ATTIVITÀ DEGLI OPERATORI VOLONTARI:

**N. 3 operatori volontari nella sede comunale n. 138367** (Servizi scolastici ed educativi - Levà degli Angeli, 11) e nella **sede comunale secondaria n. 138370** (Servizi scolastici ed educativi - Levà degli Angeli 7). In questa sede avrà la precedenza il candidato con minori opportunità, comprovate dalla presentazione di un ISEE inferiore o pari a 15.000 euro;

**N. 3 operatori volontari nella sede comunale n. 138368** (Servizi scolastici ed educativi - Levà degli Angeli, 11) e nella **sede comunale secondaria n. 138371** (Servizi scolastici ed educativi - Polo giovanile Barche). In questa sede avrà la precedenza il candidato con minori opportunità, comprovate dalla presentazione di un ISEE inferiore o pari a 15.000 euro.

Attività previste:

**ATTIVITÀ 1: *Supporto alle attività dei centri di aggregazione e alle attività di rete tra gli stessi.***

Dopo la conoscenza, attraverso il proprio Oip, degli spazi e della realtà dei centri di aggregazione giovanile e degli sportelli informativi (operatori ed attività ivi svolte) e, svolta l'attività di analisi e monitoraggio dei comportamenti dei giovani all'interno dei centri, il giovane operatore volontario svolgerà attività di affiancamento agli operatori dei centri e all'Oip e collaborerà per elaborare decisioni condivise sulle migliori modalità di messa in rete delle attività dei centri attraverso il confronto e lo stimolo reciproco. Procederà a veicolare informazioni, idee, buone prassi, partecipando a iniziative e incontri d'equipe. Sosterrà l'attività di promozione delle attività di rete dei centri. Potrà affiancare l'Oip e gli operatori dei centri nelle attività di back office. Potrà svolgere eventuali riunioni (su piattaforme on line) e le attività di back office da remoto nel caso si rendesse nuovamente necessario per motivi contingenti.

**ATTIVITÀ 2: *Supporto alla produzione di attività culturali promosse dai giovani e per i giovani.***

Il volontario affiancherà l'Oip/Operatori dei centri/esperti nella programmazione di laboratori o incontri di progettazione partecipata per l'ideazione di eventi adatti alla fascia d'età, tenendo in considerazione i risultati del monitoraggio. Parteciperà a riunioni/incontri organizzativi e di programmazione con ruolo attivo e propositivo. Supporterà la veicolazione e mediazione informativa c/o gli sportelli Informagiovani. Affiancherà, se necessario, il lavoro di segreteria per l'organizzazione degli eventi predisposti, utilizzando strumenti gestionali e comunicativi adatti allo scopo. Affiancherà l'Oip e gli operatori nell'individuazione ed analisi logistica degli spazi dei centri in cui realizzare le attività. Supporterà nella realizzazione operativa delle attività. Supporterà l'attività di sportello informativo. Potrà svolgere eventuali attività di segreteria, di back office (mail, aggiornamento siti, diffusione di informazioni) o riunioni da remoto nel caso si rendesse nuovamente necessario per motivi contingenti.

**ATTIVITÀ 3: *Supporto alla produzione di materiale promozionale di attività culturali promosse dai giovani e per i giovani e alla divulgazione dello stesso.***

Il volontario affiancherà l'Oip/Operatori dei centri/esperti: nella selezione dei materiali e nell'individuazione della strategia comunicativa più efficace, nella ideazione e produzione di contenuti, nella scelta delle informazioni, delle immagini, nella preparazione di stampati/cartellonistica e comunicati stampa, nell'uso di canali comunicativi social, nell'organizzazione e pubblicazione costante dei contenuti e nella ideazione e realizzazione di campagne per il coinvolgimento dei giovani. Potrà collaborare nella parte grafica apportando idee e suggerimenti e nella realizzazione delle stampe (tramite ufficio stamperia), dei banner, dei materiali da pubblicare sui social. Contribuirà alla massima diffusione del materiale prodotto e alla comunicazione continua. Potrà svolgere attività di redazione materiali promozionali e di diffusione attraverso strumenti informatici.

**ATTIVITÀ 4: *Supporto all'Ufficio servizio civile universale nella gestione dei giovani operatori volontari***

Dopo avere acquisito consapevolezza del ruolo di operatore volontario all'interno del Comune e dell'organizzazione dell'Ente locale, il volontario svolgerà il ruolo di peer educator nel gruppo degli operatori volontari del Comune e contribuirà a diffondere e proporre tra i pari azioni positive in linea con le necessità dell'Ente e dei compagni; inoltre, presso gli sportelli informativi comunali, in affiancamento agli operatori dei centri informativi, supporterà l'azione informativa relativa ai progetti SCU della città di Vicenza e ad altri di cittadinanza attiva indirizzati ai giovani. Parteciperà a incontri di restituzione e supporterà le attività di monitoraggio sull'utilità ed efficacia del ruolo di peer educator.

Potrà svolgere eventuali riunioni e le attività di back office da remoto nel caso si rendesse nuovamente necessario per motivi contingenti.

**N. 1 operatore volontario nella sede comunale n. 138336** (Servizi scolastici ed educativi - Levà degli Angeli, 11).

**N. 1 operatore volontario nella sede comunale n. 138337** (Servizi scolastici ed educativi - Levà degli Angeli, 11).

**ATTIVITÀ 5.0: studio del Piano dell'Offerta Formativa Territoriale (P.O.F.T.) e della realtà ambientale di Vicenza**

Dopo aver acquisito consapevolezza di cosa sia lo strumento del P.O.F.T. del Comune di Vicenza, della realtà territoriale ed ambientale della città, affiancherà l'Olp nel contattare le agenzie educative e le associazioni per raccogliere e selezionare le migliori progettualità *green* da inserire nel P.O.F.T.. Si impegnerà nella stesura, sotto la supervisione dell'Opl, di almeno due proposte *green* da inserire nel P.O.F.T. di diretta realizzazione degli operatori volontari. Potrà svolgere da remoto, nel caso si rendesse nuovamente necessario per motivi contingenti, eventuali attività di studio, di analisi, di contatto e riunioni e attività di back office.

**ATTIVITÀ 5.1: redazione del P.O.F.T.**

In collaborazione con l'OLP ed il restante personale dell'Ufficio amministrativo, nonché in diretta relazione con la Direzione, e con i dirigenti degli Istituti comprensivi locali (statali, comunali, paritarie) e con le realtà associative/enti territoriali provvederà, tramite contatti diretti, alla raccolta del materiale per la redazione del P.O.F.T. e alla stesura di una bozza che contenga i progetti *green*. Revisorerà i contenuti in collaborazione con l'Olp e seguirà il processo di realizzazione sino alla fase di stampa.

Potrà svolgere eventuali riunioni (su piattaforma on line) e le attività di back office (redazione bozza del P.O.F.T., mail) da remoto, nel caso si rendesse nuovamente necessario per motivi contingenti.

**ATTIVITÀ 5.2: diffusione del P.O.F.T. e promozione di azioni concrete**

Il volontario affiancherà l'Olp e il personale amministrativo dell'ufficio istruzione nella diffusione del P.O.F.T. attraverso i canali istituzionali (sito internet del Comune) e attraverso la consegna a tutti gli istituti comprensivi del Comune di Vicenza. Promuoverà, in particolare, i progetti *green* di diretta realizzazione dei giovani volontari. Affiancherà l'Olp nella raccolta delle adesioni delle singole classi ai progetti inseriti nel P.O.F.T.. Parteciperà alla realizzazione dei progetti *green* con la supervisione dell'Olp, delle progettualità *green* nelle classi delle scuole aderenti.

Potrà svolgere da remoto, nel caso si rendesse nuovamente necessario per motivi contingenti, attività di back office (raccolta adesioni, invio email, ecc.) riunioni (su piattaforma on line).

**SEDI DI SVOLGIMENTO:**

- **Sede N. 138367 (4 Comune di Vicenza - Servizi scolastici ed educativi - Levà Degli Angeli, 11) - sede secondaria N. 138370** (7 Comune di Vicenza - Servizi scolastici ed educativi - Via Levà Degli Angeli, 7)
- **Sede N. 138368 (5 Comune di Vicenza - Servizi scolastici ed educativi - Levà Degli Angeli, 11) - sede secondaria sede N. 138371** (8 Comune di Vicenza - Servizi scolastici ed educativi - Polo giovanile Barche)
- **Sede N. 138336 (2 Comune di Vicenza -servizi scolastici ed educativi - Via Levà Degli Angeli, 11)**
- **Sede N. 138337 (3 Comune di Vicenza -servizi scolastici ed educativi - Levà Degli Angeli, 11)**

**SEDI DI SVOLGIMENTO, POSTI DISPONIBILI, SERVIZI OFFERTI:**

8 posti disponibili. Non è previsto vitto e alloggio.

Sede di attuazione del progetto	Comune	Indirizzo	Cod ident. sede	N.vol. per sede
Sede primaria	Vicenza	Levà Degli Angeli 11	138367	3

4 Comune di Vicenza - Servizi scolastici ed educativi <i>Sede secondaria</i>		Levè Degli Angeli 7 -	138370	
7 Comune di Vicenza - Servizi scolastici ed educativi <i>Sede primaria</i>	Vicenza	Levè Degli Angeli, 11	138368	3
5 Comune di Vicenza - Servizi scolastici ed educativi <i>Sede secondaria</i>		Contrà Barche, 55	138371	
8 Comune di Vicenza - Servizi scolastici ed educativi				
2 Comune di Vicenza - Servizi scolastici ed educativi	Vicenza	Levè Degli Angeli, 11	138336	1
3 Comune di Vicenza - Servizi scolastici ed educativi	Vicenza	Levè Degli Angeli, 11	138337	1

### **CONDIZIONI ED OBBLIGHI DI SERVIZIO ED ASPETTI ORGANIZZATIVI:**

Il servizio civile sarà svolto 5 giorni su 7 da lunedì a venerdì per 5 ore al giorno, alcuni giorni il mattino altri il pomeriggio. Le sedi dell'Ente restano generalmente chiuse il sabato e la domenica oltre alle festività riconosciute. Viene comunque chiesta una flessibilità nella gestione degli orari di servizio; disponibilità a svolgere il servizio anche nei fine settimana o nei giorni festivi in occasione di particolari incontri, eventi, spettacoli, concerti, presentazioni, manifestazioni. Disponibilità a svolgere il servizio anche in orario serale, sempre nel rispetto della normativa. Disponibilità a spostarsi nel territorio per lo svolgimento di alcune specifiche attività previste nel progetto: nelle sedi comunali, nei centri giovanili, nel centro per la documentazione pedagogica e la didattica laboratoriale, nei luoghi di realizzazione di eventi/progetti o nelle scuole presso le quali si svolgeranno le attività. Permessi e ferie saranno fruiti su richiesta e compatibilmente con le esigenze del progetto. Le giornate di formazione potrebbero essere svolte, se necessario e per motivi organizzativi anche nelle giornate del sabato.

Ai volontari in servizio si richiede: elevato spirito di adattabilità; buona capacità di utilizzo degli strumenti informatici e conoscenza dei software di uso generale (Windows, Word, Excel, Open Source), rispetto della riservatezza e delle norme in materia di privacy (considerato che gli ambiti di competenza dei settori comunali coinvolti nel progetto sono soggetti al Regolamento comunale per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari), rispetto delle disposizioni e dei Regolamenti del Comune di Vicenza (es: Codice di comportamento, Regolamento per l'utilizzo del sistema informatico comunale, ecc ...).

### **CARATTERISTICHE DELLE COMPETENZE ACQUISIBILI:**

#### *1. Eventuali crediti formativi riconosciuti*

Per i volontari contemporaneamente iscritti alle Università convenzionate, se compatibile con il percorso di studi intrapreso, su richiesta dello studente (a discrezione delle università) possono essere riconosciuti crediti formativi.

#### *2. Eventuali tirocini riconosciuti: No*

*3. Attestazione/certificazione delle competenze in relazione alle attività svolte durante l'espletamento del servizio:* Attestato specifico rilasciato dal Comune di Vicenza.

### **DESCRIZIONE DEI CRITERI DI SELEZIONE:**

Il Comune di Vicenza adotterà i criteri di selezione approvati in sede di accreditamento. La

Commissione appositamente costituita provvederà alla valutazione dei titoli e delle esperienze come previsto e a effettuare un colloquio con ciascun candidato per l'attribuzione dei relativi punteggi. Saranno dichiarati idonei i candidati che otterranno un punteggio minimo di 60 al colloquio.

Alla graduatoria sarà assicurata adeguata pubblicità nel sito internet dell'Ente [www.comune.vicenza.it](http://www.comune.vicenza.it).

#### **FORMAZIONE GENERALE DEGLI OPERATORI VOLONTARI:**

*Sede di realizzazione della formazione generale:*

Comune di Vicenza - Polo Giovanile B55 - Contrà delle Barche, 55 – 36100 Vicenza.

L'Ente intende prevedere la possibilità che la formazione generale, prevista per 45 ore complessive, possa essere erogata, con riferimento alle lezioni frontali e alle dinamiche non formali, on line, con modalità sincrona e asincrona per la percentuale massima del 50% sul totale delle ore previste. L'aula sia fisica che virtuale non supererà i 30 partecipanti.

#### **FORMAZIONE SPECIFICA DEGLI OPERATORI VOLONTARI:**

*Sede di realizzazione della formazione specifica:*

Comune di Vicenza - Polo Giovanile B55 - Contrà delle Barche, 55 – 36100 Vicenza

*Tecniche e metodologie di realizzazione*

Il percorso formativo è finalizzato a introdurre, preparare e sostenere i volontari nell'esperienza del servizio civile, fornendo agli stessi gli strumenti più adeguati allo svolgimento delle azioni previste dal progetto, garantendo la messa a disposizione di tutte le competenze specifiche per una migliore efficacia del progetto complessivo. Saranno privilegiate le metodologie didattiche attive che favoriscono la partecipazione dei giovani, basate sul presupposto che l'apprendimento effettivo sia soprattutto apprendimento dall'esperienza e alimentato dall'interesse e dalla motivazione dei partecipanti.

MODULO A: *L'ENTE LOCALE ED I SERVIZI EDUCATIVI E INFORMATIVI*

MODULO B: *SERVIZI EDUCATIVI, LAVORARE CON I MINORI*

MODULO C: *SERVIZI SOCIALI TERRITORIALI CULTURALI PER I GIOVANI*

MODULO D: *AMBIENTE SOSTENIBILITÀ RISORSA ACQUA*

MODULO E: *L'UFFICIO STAMPA COMUNALE – STRUMENTI INFORMATICI E COMUNICAZIONE*

MODULO F: *DALLA REALTÀ LOCALE ALLA PROGETTAZIONE DI EVENTI PER I GIOVANI*

MODULO G: *FORMAZIONE E INFORMAZIONE SUI RISCHI CONNESSI ALL'IMPIEGO DEGLI OPERATORI VOLONTARI IN PROGETTI DI SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE*

**TITOLO DEL PROGRAMMA DI INTERVENTO A CUI FA RIFERIMENTO IL PROGETTO:**

**G.EN.I.O. – Giovani Energie In Opera**

#### **OBIETTIVO/I AGENDA 2030 DELLE NAZIONI UNITE:**

Il progetto *Giovani energie cre-attive* si inserisce all'interno del programma G.EN.I.O. – Giovani Energie In Opera, che persegue l'obiettivo 11 dell'Agenda 2030 “Rendere le città e gli insediamenti umani inclusivi, sicuri, duraturi e sostenibili” attraverso **azioni di empowerment culturale e di partecipazione dei cittadini alla vita pubblica per la ricerca di soluzioni sostenibili circa la tutela e la promozione del territorio, sia dal punto di vista ambientale, culturale, sociale, sia di**

**sviluppo di comunità.** Per rendere Vicenza insediamento vivo, partecipato, coeso socialmente, solidale e sostenibile s'intende intervenire in ambito culturale e ambientale, partendo dalle giovani generazioni.

**AMBITO DI AZIONE DEL PROGRAMMA:**

Tutela, valorizzazione, promozione e fruibilità delle attività e dei beni artistici, culturali e ambientali

**PARTECIPAZIONE DI GIOVANI CON MINORI OPPORTUNITÀ**

1. Giovani con minori opportunità: SI
2. Certificazione ISEE inferiore o pari alla soglia di euro 15.000;
3. Eventuale assicurazione integrativa che l'ente intende stipulare per tutelare i giovani dai rischi: NO

*Azioni di informazione e sensibilizzazione*

Il Comune di Vicenza, al momento dell'uscita del bando per il reclutamento dei volontari di servizio civile nazionale, provvederà a:

- trasmettere l'informazione relativa ai posti riservati a giovani con difficoltà economiche rilevabile dall'ISEE, principalmente ai Servizi Sociali comunali e all'Informagiovani, che più facilmente possono intercettare le esigenze di famiglie in difficoltà con figli che possono partecipare al progetto di servizio civile;
- pubblicare con evidenza sul proprio sito Istituzionale e su quello della Biblioteca Bertoliana, che nei progetti di servizio civile previsti, sono disponibili posti per giovani con minori opportunità;
  - inserire l'informazione nei post da pubblicare sulle pagine Facebook e Instagram del Comune di Vicenza e della Biblioteca Bertoliana;
  - inserire l'informazione nella newsletter settimanale del Comune di Vicenza, a cura dell'Ufficio Stampa comunale;
- redigere uno specifico comunicato stampa che sarà trasmesso ai media locali e distribuito nel corso di apposita conferenza stampa;
- indicare in modo chiaro ed evidente su pieghevoli e locandine che pubblicizzeranno i progetti di servizio civile, la disponibilità di posti per giovani con minori opportunità;
- diffondere il materiale pubblicitario, attraverso la Rete delle biblioteche vicentine, in tutta la Provincia di Vicenza;
- inviare apposita comunicazione alla Caritas diocesana vicentina.

I posti riservati in questo progetto ai ragazzi con minori opportunità sono quelli presso le sedi di Informagiovani e del Centro denominato B55 che, operando a contatto con il pubblico per offrire servizi per la formazione, l'orientamento e la cittadinanza attiva all'utenza giovanile tra i 14 ed i 30 anni, rappresentano un'opportunità di incontro con tanti altri giovani che studiano e si formano a Vicenza. Inoltre queste due sedi, per propria mission, erogano servizi informativi secondo il principio della parità di accesso, gratuità delle informazioni, prossimità, flessibilità, personalizzazione mediante consulenze e norme etiche inerenti la correttezza dei contenuti trasferiti, nonché l'individuazione di modalità informative che stimolano i giovani sia nell'elaborazione dei contenuti che nella loro diffusione. Il servizio in tali sedi consente ai volontari di avere più facile accesso a fonti di apprendimento, aggiornamento e approfondimento di conoscenze funzionali al loro orientamento verso il mondo del lavoro o a quello della frequenza universitaria. Inoltre, è opportuno rilevare che gli Informagiovani, con le loro reti di cooperazione, offrono istituzionalmente importanti strumenti e possibilità di accedere alla conoscenza da parte dei giovani delle risorse del territorio e delle opportunità culturali offerte dalla comunità locale.

Le sedi individuate costituiscono, quindi, un ambiente particolarmente stimolante per lo svolgimento

del servizio civile e per l'acquisizione di competenze, conoscenze e formazione propedeutiche sia alla scelta di studi universitari e sia alla scelta lavorativa e professionale.

Entrambi gli sportelli, infine, sono idonei a offrire flessibilità negli orari per permettere la frequenza all'università o a corsi di formazione.