

Proposta n. 46



BIBLIOTECA CIVICA BERTOLIANA
ISTITUZIONE PUBBLICA CULTURALE
DEL COMUNE DI VICENZA

DETERMINA n. 42 del 29/09/2023

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Annalisa Gonzati

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Matteo Gazzola

OGGETTO: BIBLIOTECA CIVICA BERTOLIANA. INIZIATIVA LA NOTTE DELLA RICERCA (29 SETTEMBRE 2023).

IL DIRETTORE

Premesso che:

- la Biblioteca civica Bertoliana, in relazione alle finalità di promozione della lettura e di valorizzazione delle proprie raccolte, organizza direttamente attività culturali;
- la Notte dei Ricercatori è un'iniziativa promossa dalla Commissione Europea fin dal 2005 e coinvolge ogni anno migliaia di ricercatori e istituzioni di ricerca in tutti i paesi europei con l'obiettivo di creare occasioni di incontro tra ricercatori e cittadini per diffondere la cultura scientifica e la conoscenza delle professioni della ricerca in un contesto informale e stimolante;
- l'Italia ha aderito da subito all'iniziativa europea con una molteplicità di progetti che ne fanno tradizionalmente uno dei paesi europei con il maggior numero di eventi sparsi sul territorio;
- la Biblioteca Bertoliana aderisce fin dal 2019 all'iniziativa, organizzando proprie iniziative di promozione della cultura scientifica rivolte a un pubblico infantile, giovane e adulto da organizzarsi l'ultimo venerdì di settembre;

Precisato che:

- nel DUP 2023-2025 (approvato con delibera prot. n. 393/2023) è stata individuata l'iniziativa de La Notte della Ricerca quale obiettivo del Consiglio di Amministrazione;
- l'iniziativa è stata approvata con delibera di Giunta n. 167 del 06.09.2023 e vede promotrici, insieme alla Biblioteca Bertoliana, Accademia Olimpica, Fondazione Studi Universitari di Vicenza, Musei civici di Vicenza, che intendono promuovere insieme la rassegna nella giornata del 29 settembre prossimo, secondo il programma allegato;

Inteso che alcune attività in collaborazione con Accademia Olimpica verranno ospitate il giorno 29 settembre a Palazzo Cordellina e che Accademia Olimpica procederà all'assunzione diretta degli oneri per il servizi di sorveglianza, incaricando la ditta Pantarhei;

Documento amministrativo informatico, sottoscritto con firma digitale, ai sensi degli art. 20 e 23-ter del D.Lgs. n. 82/2005 in conformità alle regole tecniche di cui all'art. 71 del CAD e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

BIBLIOTECA CIVICA BERTOLIANA
Ufficio Protocollo
COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE
Protocollo N. 0002913/2023 del 29/09/2023
Firmatario: MATTEA GAZZOLA

Verificato che i costi a carico della Biblioteca Bertoliana sono così quantificati:

- **€ 75,64, Iva inclusa**, per le spese di pulizia di Sala Dalla Pozza di Palazzo Cordellina, effettuato dalla ditta Coopservice S. Coop. p.A., affidataria dell'appalto per i servizi di pulizia negli stabili comunali, det. 45/2022, la cui spesa risulta quindi già impegnata per quanto riguarda gli interventi a chiamata del 2023 (imp. 161/2022)
- **€ 50,00 circa, Iva inclusa**, per fornitura di poster 70x100 cm, con cassa economale;
- massimo **€ 200,00** per l'organizzazione dell'open bar nel cortile di Palazzo Cordellina, con cassa economale;

Visti gli obblighi di astensione di cui agli artt. 4 e 5 del Codice di comportamento approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 16 del 28 gennaio 2014 e dell'art. 6-bis della L. 241/90 e accertato che, in ordine al presente provvedimento, non sussiste situazione di conflitto di interessi né in capo al responsabile del procedimento, né in capo ai soggetti che sottoscrivono a vario titolo il presente atto, né in capo a chi partecipa, a qualsiasi titolo a detto procedimento;

Tutto ciò premesso;

Vista la deliberazione del Cda n. 8 del 9.02.2023 con la quale sono stati approvati il Documento Unico di Programmazione (DUP) e il Bilancio di Previsione 2023-2025 dell'Istituzione Bertoliana;

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n. 36 del 20.03.2023 con la quale sono stati approvati il Documento Unico di Programmazione (DUP) e il Bilancio di Previsione 2023-2025 dell'Istituzione Bertoliana;

Vista la deliberazione del CdA n. 9 del 9.02.2023 con la quale è stato approvato il PEG dell'Istituzione; vista inoltre la deliberazione di Giunta Comunale n. 47 del 1/03/2023 con la quale è stato approvato il PEG 2023/2025 del Comune di Vicenza che comprende gli impegni di spesa destinati all'Istituzione Bertoliana;

Visto il documento programmatico triennale denominato "PIAO – Piano integrato di attività e organizzazione" per il triennio 2023-2025, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 106 del 27/04/2023 (e successive variazioni), che adotta, tra gli altri, gli obiettivi strategici e operativi di gestione affidati ai Dirigenti;

Visto l'art. 107, comma 3, lett. d) del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267 che attribuisce ai dirigenti la competenza ad assumere impegni di spesa ed i principi contabili di cui all'art. 151 del medesimo D. Lgs. 267/00 e al D. Lgs. 118/11;

Verificati gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;

Visto il Regolamento di Contabilità del Comune di Vicenza approvato con delibera C.C. n. 11 del 14/2/13 e successive modificazioni;

DETERMINA

1. di dare seguito al DUP 2023/2025 (approvato con delibera prot. n. 393/2023) e alla delibera di Giunta n. 167 del 06.09.2023, con le quali è stata approvata la realizzazione delle iniziative de La Notte della Ricerca 2023;

2. di comunicare la necessità di pulizia delle Sale di Palazzo Cordellina alla ditta Coopservice S.Coop. p.A., aggiudicataria dell'appalto per le pulizie del Comune di Vicenza, det. 45/2022, imp. n. 161/2022;

3. di impegnare, pertanto, la spesa di:

- massimo **€ 200,00** per organizzazione dell'open bar nel cortile di Palazzo Cordellina, con cassa economale;

- **€ 50,00 circa, Iva inclusa**, per fornitura di poster 70x100 cm, con cassa economale al cap. 05021.03.060700 - GESTIONE PALAZZO CORDELLINA del Bilancio di previsione 2023-2025, dove esiste l'occorrente disponibilità;

4. di prevedere che nel caso in cui non venissero spese per intero le somme previste queste ritornino nella disponibilità dello specifico capitolo;

5. di attestare che, oltre a quanto indicato nel dispositivo della presente determina, non vi sono altri riflessi diretti ed indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio del Comune, ai sensi dell'art. 49 del Tuel, D. Lgs. 267/00, come modificato dall'art. 3 del DL 10/10/12, n. 174;

6. di approvare il seguente cronoprogramma di spesa sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 (Armonizzazione sistemi contabili) e del DPCM 28/12/11:

Impegno di spesa: SI

Totale euro: € 250,00

cap. 05021.03.060700 - GESTIONE PALAZZO CORDELLINA

Anno di imputazione	€	Anno di pagamento /riscossione	€
2023	€ 250,00	2023	€ 250,00
TOTALE	€ 250,00	TOTALE	€ 250,00

Il sottoscritto Dirigente attesta il rispetto delle norme vigenti in materia di acquisto di beni e servizi e, in particolare, dell'art. 1 del DL 6/7/12, n. 95, conv. nella L.7/8/12, n. 135 (procedure Consip Spa) e quindi è legittimo procedere all'acquisto oggetto della presente determina.

IL DIRETTORE

Vicenza, 29/09/2023

GAZZOLA MATTEA / ArubaPEC S.p.A.

Documento firmato digitalmente
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)