

Proposta n. 53



**BIBLIOTECA CIVICA BERTOLIANA**  
**ISTITUZIONE PUBBLICA CULTURALE**  
**DEL COMUNE DI VICENZA**

**DETERMINA n. 50 del 20/10/2023**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Annalisa Gonzati

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Matteo Gazzola

**OGGETTO:** TIROCINIO DI INSERIMENTO LAVORATIVO CON L'ASSOCIAZIONE DIAKONIA ONLUS: PROLUNGAMENTO DEL PROGETTO PER UN ANNO. IMPEGNO DI SPESA

IL DIRETTORE

**Premesso** che con det. 11/2023, a seguito di approvazione del progetto da parte del CDA, si è proceduto a sottoscrivere una convenzione con validità biennale con l'Associazione Diakonia onlus, braccio operativo di Caritas, per l'attivazione di un tirocinio lavorativo finalizzato all'inserimento di una persona di supporto alla gestione di sala borse a Palazzo San Giacomo;

**Detto** che la determina 11/2023, in prima applicazione, prevedeva un tirocinio semestrale, ma che l'inserimento delle prime persone selezionate non ha ottenuto i risultati sperati in quanto i soggetti individuati, con motivazioni diverse, hanno limitato la loro esperienza chi ad un mese, chi a due;

**Rilevato** che però attualmente la persona inserita ha dimostrato costanza nell'impegno ed interesse a rimanere e verificato che le risorse economiche stanziare con la det. 11/2023 sono esaurite, in quanto sono trascorsi i primi sei mesi;

**Ritenuto** di interesse, per tutte le motivazioni già indicate nella citata determina, continuare questa esperienza di inserimento per un anno, con il duplice obiettivo di sostenere i servizi dell'Istituzione e mettersi al servizio delle persone che necessitano di un avvicinamento al mondo del lavoro;

**Precisato che:**

- all'Istituzione Biblioteca civica Bertoliana, come da art. 14, Allegato A, DGR 1816/2017 che regola la L.R. 3/2009 in particolare l'art. 41, competerà la corresponsione di una indennità di partecipazione prevista in € 450,00 lordi mensili, alla quale vanno aggiunte le aliquote IRAP (8,5% = 38,25 € mensili) e INAIL (0,85% calcolato sul minimale mensile di

Documento amministrativo informatico, sottoscritto con firma digitale, ai sensi degli art. 20 e 23-ter del D.Lgs. n. 82/2005 in conformità alle regole tecniche di cui all'art. 71 del CAD e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

BIBLIOTECA CIVICA BERTOLIANA  
Ufficio Protocollo  
COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE  
Protocollo N.0003152/2023 del 20/10/2023  
Firmatario: MATTEA GAZZOLA

1500 euro= 12,75 € mensili) per una spesa mensile complessiva di € 501,00 e una spesa totale per un anno € 6.012,00;

- la corresponsione dell'indennità al tirocinante verrà disposta direttamente dall'Ufficio stipendi del Comune di Vicenza; l'Istituzione si farà carico di versare la somma di € 6.012,00 a beneficio della tesoreria comunale a copertura totale della spesa prevista; l'Ufficio stipendi del Comune di Vicenza provvederà inoltre alla comunicazione all'INAIL attraverso il portale cliclavoroveneto.it;

**Definita** quindi in € 6.012,00 la spesa per sostenere il tirocinio lavorativo per un ulteriore anno;

**Visti** gli obblighi di astensione di cui agli artt. 4 e 5 del Codice di comportamento approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 16 del 28 gennaio 2014 e dell'art. 6-bis della L. 241/90 e accertato che, in ordine al presente provvedimento, non sussiste situazione di conflitto di interessi né in capo al responsabile del procedimento, né in capo ai soggetti che sottoscrivono a vario titolo il presente atto, né in capo a chi partecipa, a qualsiasi titolo a detto procedimento;

Tutto ciò premesso;

**Vista** la deliberazione del Cda n. 8 del 9.02.2023 con la quale sono stati approvati il Documento Unico di Programmazione (DUP) e il Bilancio di Previsione 2023-2025 dell'Istituzione Bertoliana;

**Vista** la deliberazione di Consiglio Comunale n. 36 del 20.03.2023 con la quale sono stati approvati il Documento Unico di Programmazione (DUP) e il Bilancio di Previsione 2023-2025 dell'Istituzione Bertoliana;

**Vista** la deliberazione del CdA n. 9 del 9.02.2023 con la quale è stato approvato il PEG dell'Istituzione; vista inoltre la deliberazione di Giunta Comunale n. 47 del 1/03/2023 con la quale è stato approvato il PEG 2023/2025 del Comune di Vicenza che comprende gli impegni di spesa destinati all'Istituzione Bertoliana;

**Visto** il documento programmatico triennale denominato "PIAO – Piano integrato di attività e organizzazione" per il triennio 2023-2025, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 106 del 27/04/2023 (e successive variazioni), che adotta, tra gli altri, gli obiettivi strategici e operativi di gestione affidati ai Dirigenti;

**Visto** l'art. 107, comma 3, lett. d) del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267 che attribuisce ai dirigenti la competenza ad assumere impegni di spesa ed i principi contabili di cui all'art. 151 del medesimo D. Lgs. 267/00 e al D. Lgs. 118/11;

**Verificati** gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;

**Visto** il Regolamento di Contabilità del Comune di Vicenza approvato con delibera C.C. n. 11 del 14/2/13 e successive modificazioni;

## **DETERMINA**

1. di prolungare il progetto già in corso di tirocinio lavorativo con l'Associazione Diakonia onlus per attività di supporto alla gestione e alla sorveglianza della sala borse di Palazzo San Giacomo, per la durata di 12 mesi o fino a esaurimento fondi;

2. di impegnare la spesa di € 6.012,00 per i motivi sopra descritti al cap. 05021.03.041000 - SORVEGLIANZA SALA DI SOSTA, EMEROTECA, ECC.; TRASPORTO CITTADINO del Bilancio di previsione 2023-2025;

3. di prevedere che nel caso in cui non venissero spese per intero le somme previste queste ritornino nella disponibilità dello specifico capitolo;

4. di attestare che, oltre a quanto indicato nel dispositivo della presente determina, non vi sono altri riflessi diretti ed indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio del Comune, ai sensi dell'art. 49 del Tuel, D. Lgs. 267/00, come modificato dall'art. 3 del DL 10/10/12, n. 174;

5. di approvare il seguente cronoprogramma di spesa sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 (Armonizzazione sistemi contabili) e del DPCM 28/12/11:

Impegno di spesa: SI

Totale euro: € 6.012,00

cap. 05021.03.041000 - SORVEGLIANZA SALA DI SOSTA, EMEROTECA, ECC.;  
TRASPORTO CITTADINO

<b>Anno di imputazione</b>	<b>€</b>	<b>Anno di pagamento /riscossione</b>	<b>€</b>
2023	€ 1.503,00	2023	€ 1.503,00
2024	€ 4.509,00	2024	€ 4.509,00
<b>TOTALE</b>	<b>€ 6.012,00</b>	<b>TOTALE</b>	<b>€ 6.012,00</b>

**IL DIRETTORE**

Vicenza, 20/10/2023

**GAZZOLA MATTEA / ArubaPEC S.p.A.**

Documento firmato digitalmente  
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)