

Proposta n. 14



BIBLIOTECA CIVICA BERTOLIANA
ISTITUZIONE PUBBLICA CULTURALE
DEL COMUNE DI VICENZA

DETERMINA n. 11 del 29/02/2024

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Annalisa Gonzati

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Matteo Gazzola

OGGETTO: AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 50, COMMA 1, LETT. B) DEL D.LGS. 36/2023 DELLA FORNITURA DI NOVITA' EDITORIALI FINO AL 31.08.2024. CIG B07E1B4157

IL DIRETTORE

Premesso:

- che il Comune di Vicenza, con Deliberazione di C.C. n.82 del 19/12/2023, ha aderito da diversi anni alla Rete Biblioteche Vicentine (di seguito RBV); recentemente ha rinnovato la propria adesione sottoscrivendo apposita convenzione avente decorrenza dal 1 gennaio 2024 al 31 dicembre 2030;

- che la Provincia di Vicenza, quale Ente capofila di RBV, con propria determinazione dirigenziale n. 1825/2019 ha indetto procedura aperta in ambito comunitario ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. 50/2016 per l'affidamento dei Servizi Centralizzati della Rete Biblioteche Vicentine, comprendenti la piattaforma informatica e relativa assistenza, la gestione del catalogo, il software di rete, il trasporto dei libri oggetto di prestito interbibliotecario, la fornitura di novità editoriali, per il periodo 31.01.2020-31.01.2023 eventualmente rinnovabile per un ulteriore anno;

- che la fornitura dei servizi centralizzati è stata rinnovata dal 01.02.2023 al 31.01.2024;

- che la Provincia di Vicenza, con nota, protocollo in entrata n.0000338/2024 con oggetto: 'RBV INFORMA N. 4: SERVIZI CENTRALIZZATI RBV - AFFIDAMENTO DIRETTO FINO AL 30.06.2024, ha comunicato che non è possibile addivenire entro il 31.01.2024 all'individuazione del nuovo aggiudicatario in ragione, tra le altre, dell'applicazione delle nuove disposizioni in tema di digitalizzazione delle fasi della commessa pubblica ricomprendenti l'intero ciclo di vita dei contratti, che prevedono l'obbligo di utilizzo di una piattaforma di approvvigionamento digitale certificata, piattaforma di cui la centrale di committenza provinciale è al momento sprovvista; la SUA provinciale presume di poter svolgere una nuova gara europea entro il 30.06.2024;

Documento amministrativo informatico, sottoscritto con firma digitale, ai sensi degli art. 20 e 23-ter del D.Lgs. n. 82/2005 in conformità alle regole tecniche di cui all'art. 71 del CAD e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

BIBLIOTECA CIVICA BERTOLIANA
Ufficio Protocollo
COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE
Protocollo N. 0000639/2024 del 01/03/2024
Firmatario: MATTEA GAZZOLA

- l'Istituzione Bertoliana, nelle more di svolgimento della nuova gara, si trova nella necessità di procedere con un affidamento diretto a norma dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D.Lgs. 36/2023 per l'acquisto di novità editoriali dal momento che il prestito all'utenza si concentra soprattutto sulle novità editoriali e la rete di cooperazione provinciale prevede un impegno da parte di tutte le biblioteche a sostenere acquisti e prestiti a beneficio di tutta la cittadinanza provinciale; per il mese di febbraio, per evitare l'interruzione delle forniture, si è intanto provveduto all'acquisto di novità editoriali presso le locali librerie;

- si è poi proceduto ad attivare sul portale MEPA una RDO - Trattativa Diretta N. 4086569 con il fornitore Leggere srl di Bergamo (P.IVA 02511020162), operatore economico con pluriennale esperienza nella fornitura di pubblicazioni alle biblioteche, individuando in € 19.800,00 la somma necessaria all'acquisto libri fino al 31.08.2024 o minor termine qualora la SUA della Provincia di Vicenza comunicasse la chiusura della gara europea entro il termine sopra indicato e fossero, entro lo stesso termine, esperite tutte le pratiche burocratiche necessarie all'adesione alla gara d'appalto provinciale; si è proceduto inoltre alla stesura di opposita lettera invito con l'indicazione precisa del servizio richiesto;

- il fornitore Leggere srl di Bergamo nel rispondere alla trattativa diretta attivata in MEPA ha indicato nel 30% lo sconto praticato sul prezzo di copertina; la percentuale di sconto è di gran lunga la migliore possibile sul mercato considerato che il fornitore dispone di un magazzino con migliaia di titoli immediatamente disponibili acquisibili on-line dal suo portale, è in grado tutte le settimane di mettere a disposizione le novità editoriali di narrativa e saggistica di tutti i maggiori editori, consente la visione in loco con possibile restituzione delle pubblicazioni che i bibliotecari ritengono di dover esaminare, consegna e ritira a suo carico sia le pubblicazioni acquisite che quelle richieste in visione con cadenza settimanale; inoltre effettua la consegna in conto visione di copie di libri destinati alla vendita durante le presentazioni che frequentemente vengono organizzate in Bertoliana;

Visto che l'acquisto in oggetto non riveste un interesse transfrontaliero di cui all'articolo 48, comma 2 del D.Lgs. 36/2023;

Ritenuto opportuno ricorrere all'affidamento diretto di cui all'art. 50 comma 1 lettera a)/b) del D.Lgs. 36/2023 e che per tali affidamenti non viene richiesta la qualificazione della Stazione Appaltante ai sensi dell'articolo 62 del D.Lgs. 36/2023;

Verificata la regolarità del Durc per la ditta Leggere srl di Bergamo, P. IVA 02511020162, (prot. INAIL_42317191, valido fino al 02.06.2024);

Visti gli obblighi di astensione di cui agli artt. 4 e 5 del Codice di comportamento approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 16 del 28 gennaio 2014 e dell'art. 6-bis della L. 241/90 e accertato che, in ordine al presente provvedimento, non sussiste situazione di conflitto di interessi né in capo al responsabile del procedimento, né in capo ai soggetti che sottoscrivono a vario titolo il presente atto, né in capo a chi partecipa, a qualsiasi titolo a detto procedimento;

Individuata la signora Annalisa Gonzati quale RUP e responsabile del procedimento;

Tutto ciò premesso;

Visti gli art. 48, 49 e 50 comma 1 lettera b) del D. Lgs. 36/2023 (Codice dei contratti pubblici);

Vista la deliberazione del Cda n. 8 del 9.02.2023 con la quale sono stati approvati il Documento Unico di Programmazione (DUP) e il Bilancio di Previsione 2023-2025 dell'Istituzione Bertoliana;

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n. 36 del 20.03.2023 con la quale sono stati approvati il Documento Unico di Programmazione (DUP) e il Bilancio di Previsione 2023-2025 dell'Istituzione Bertoliana;

Vista la deliberazione del CdA n. 9 del 9.02.2023 con la quale è stato approvato il PEG dell'Istituzione; vista inoltre la deliberazione di Giunta Comunale n. 47 del 1/03/2023 con la quale è stato approvato il PEG 2023/2025 del Comune di Vicenza che comprende gli impegni di spesa destinati all'Istituzione Bertoliana;

Visto il documento programmatico triennale denominato "PIAO – Piano integrato di attività e organizzazione" per il triennio 2023-2025, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 106 del 27/04/2023 (e successive variazioni), che adotta, tra gli altri, gli obiettivi strategici e operativi di gestione affidati ai Dirigenti;

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n. 85 del 20/12/2023 con la quale il Comune di Vicenza ha approvato il Bilancio di Previsione 2024/2026, il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2024/2026 e suoi allegati; precisato che il Bilancio definisce gli stanziamenti a favore dell'Istituzione Bertoliana per il triennio indicato;

Vista la deliberazione n. 8 del 6 febbraio 2024 con la quale il Consiglio di Amministrazione dell'Istituzione Bertoliana ha approvato il Bilancio di Previsione 2024-2026, ora in fase di approvazione da parte del Consiglio Comunale di Vicenza;

Visto l'art. 163, comma 3, del D. Lgs. 18 agosto 2020, n. 267, come modificato dal D. Lgs. 126/2014 (regime esercizio provvisorio);

Visto il p. 8 dell'Allegato 4/2 al D.Lgs. 118/2011 Principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria (esercizio provvisorio e gestione provvisoria);

Visto il Decreto del Ministro dell'interno, d'intesa con il Ministro dell'economia e delle finanze del 22 dicembre 2023 che in riferimento a quanto disposto dall'art. 151 comma 1 del TUEL, differisce al 15 marzo 2024 il termine ultimo per l'approvazione del bilancio di previsione 2024/2026 da parte degli enti locali;

Visto l'art. 107, comma 3, lett. d) del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267 che attribuisce ai dirigenti la competenza ad assumere impegni di spesa ed i principi contabili di cui all'art. 151 del medesimo D. Lgs. 267/00 e al D. Lgs. 118/11;

Verificati gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;

Visto il Regolamento di Contabilità del Comune di Vicenza approvato con delibera C.C. n. 11 del 14/2/13 e successive modificazioni;

DETERMINA

1. di affidare alla ditta Leggere srl, Via per Grumello 57, Bergamo, P.IVA 02511020162 la fornitura di novità editoriali fino dal 1.03.2024 al 31.08.2024 o minor termine in considerazione della possibile adesione anticipata alla gara provinciale per i servizi centralizzati alla rete di cooperazione RBV (Rete Biblioteche Vicentine);

2. di impegnare la spesa di € 19.800,00 iva assolta dall'editore per i motivi sopra descritti ai seguenti capitoli:

- € 7.800,00 al cap. 05012.02.110001 - ACQUISTO LIBRI SEDE

- € 10.000,00 al cap. 05012.02.110004 - ACQUISTO LIBRI SISTEMA URBANO

- € 2.000 al cap. 99017.02.400500 - SPESE PER SERVIZI PER CONTO DI TERZI del Bilancio di Previsione 2024-2026, aumentando l'imp. 273/2022 già presente

3. di prevedere che nel caso in cui non venissero spese per intero le somme previste queste ritornino nella disponibilità dello specifico capitolo;

4. di dare atto che gli stanziamenti di spesa effettivi, validi per l'anno 2024, già approvati dal CDA dell'Istituzione con delibera n. 8/2024, sono ora in fase di approvazione da parte del Consiglio Comunale di Vicenza;

5. di attestare che, oltre a quanto indicato nel dispositivo della presente determina, non vi sono altri riflessi diretti ed indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio del Comune, ai sensi dell'art. 49 del Tuel, D. Lgs. 267/00, come modificato dall'art. 3 del DL 10/10/12, n. 174;

6. di approvare il seguente cronoprogramma di spesa sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 (Armonizzazione sistemi contabili) e del DPCM 28/12/11:

Impegno di spesa: SI

Totale euro: € 7.800,00

cap. 05012.02.110001 - ACQUISTO LIBRI SEDE

| Anno di imputazione | € | Anno di pagamento /riscossione | € |
|----------------------------|-------------------|---------------------------------------|-------------------|
| 2024 | € 7.800,00 | 2024 | € 7.800,00 |
| TOTALE | € 7.800,00 | TOTALE | € 7.800,00 |

Impegno di spesa: SI

Totale euro: € 10.000,00

cap. 05012.02.110004 - ACQUISTO LIBRI SISTEMA URBANO

| Anno di imputazione | € | Anno di pagamento /riscossione | € |
|----------------------------|--------------------|---------------------------------------|--------------------|
| 2024 | € 10.000,00 | 2024 | € 10.000,00 |
| TOTALE | € 10.000,00 | TOTALE | € 10.000,00 |

Impegno di spesa: SI

Totale euro: € 2.000,00

cap. cap. 99017.02.400500 - SPESE PER SERVIZI PER CONTO DI TERZI imp.
273/2022 già presente

| Anno di imputazione | € | Anno di pagamento /riscossione | € |
|----------------------------|------------|---------------------------------------|------------|
| 2024 | € 2.000,00 | 2024 | € 2.000,00 |
| TOTALE | € 2.000,00 | TOTALE | € 2.000,00 |

Il sottoscritto Dirigente attesta il rispetto delle norme vigenti in materia di acquisto di beni e servizi e, in particolare, dell'art. 1 del DL 6/7/12, n. 95, conv. nella L.7/8/12, n. 135 (procedure Consip Spa) e quindi è legittimo procedere all'acquisto oggetto della presente determina.

IL DIRETTORE

Vicenza, 29/02/2024

GAZZOLA MATTEA / ArubaPEC S.p.A.

Documento firmato digitalmente
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)