

V-8 200.2013



Comune di Vicenza

COMUNE DI VICENZA
Protocollo Generale
N. 51156-3.15
Data - 7 Lug. 2013

36
32

DETERMINA
8 7 Lug. 2013

PROTOCOLLO GENERALE: N. 51156 DEL
CLASSIFICAZIONE: 3 (TITOLO) 151 (CATEGORIA);
CODICE UFFICIO: 23; CODICE RESPONSABILE DI ATTIVITA': 23; CENTRO DI COSTO: 23;
FUNZIONARIO ESTENSORE: PIVOTTO PAOLA
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: BORTOLI ANTONIO
TIPO ATTO: DET. DA INSERIRE NELLA BANCA DATI ex art. 34 DL 223/06 NO (SI/NO)

OGGETTO: ALLUVIONE - Approvazione della spesa per l'affidamento all'arch. Martina Negrini di Vicenza del service tecnico di supporto alla progettazione preliminare, definitiva ed esecutiva degli interventi di sistemazione di parco Querini.

CIG Z380A87A3A

4197.DOCP

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO TERRITORIO

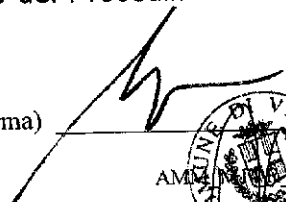

A seguito degli eventi alluvionali che hanno colpito il territorio della Regione Veneto nei giorni dal 31 ottobre al 2 novembre 2010, con Ordinanza commissariale n. 10 in data 29.12.2012, registrata alla Corte dei Conti in data 30.11.2012, sono state assegnate e impegnate per il Comune di Vicenza ulteriori risorse per € 764.365,00 per i seguenti interventi indifferibili ed urgenti:

- Parco Querini: opere idrauliche all'imbocco e verso l'immissione nel Bacchiglione, fessurazioni nel paramento murario che lo delimita e crollo delle colonne d'ingresso - importo finanziabile € 200.000,00;
- Piazza XX Settembre e stradella Araceli: cedimenti dovuti all'effetto del materiale fine a causa del moto dell'acqua - importo finanziabile € 49.365,00;
- Ponte viale Margherita - Bacchiglione: distacco copri ferro delle pile, ammaccature e crepe dovuti agli spostamenti della struttura - importo finanziabile € 130.000,00;
- Ponte della Piarda: distacco copri ferro delle pile, ammaccature e crepe dovute agli spostamenti della struttura - importo finanziabile € 130.000,00;
- Ponte viale Margherita - Retrone: distacco copri ferro delle pile, ammaccature e crepe dovute agli spostamenti della struttura - importo finanziabile € 130.000,00;
- Ponte dello Stadio: distacco copri ferro delle pile, ammaccature e crepe dovute agli spostamenti della struttura - importo finanziabile € 125.000,00;

Il Programma Triennale dei Lavori Pubblici 2013 - 2015 e l'elenco annuale 2013 approvati unitamente al bilancio di previsione 2013 con deliberazione del Consiglio Comunale n. 24/26033 del 2.4.2013 hanno previsto l'inserimento delle risorse.

Al fine di avviare gli interventi relativi alle opere di Parco Querini è necessario disporre di un service tecnico di supporto alla progettazione preliminare, definitiva ed esecutiva.

Verificato che il personale tecnico interno adeguatamente specializzato è già pienamente occupato da altre incombenze d'ufficio, come attestato dal Responsabile del Procedimento con

(firma) 


**DETERMINA**

PROTOCOLLO GENERALE : N. 31156 DEL 04 LUG. 2013
CLASSIFICAZIONE : 3 (TITOLO) 15 (CATEGORIA);
CODICE UFFICIO: 23; CODICE RESPONSABILE DI ATTIVITA': 23 ; CENTRO DI COSTO: 23 ;
FUNZIONARIO ESTENSORE: PIVOTTO PAOLA
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: BORTOLI ANTONIO
TIPO ATTO: DET. DA INSERIRE NELLA BANCA DATI ex art. 34 DL 223/06 NO (SI/NO)

OGGETTO: ALLUVIONE – Approvazione della spesa per l'affidamento all'arch. Martina Negrini di Vicenza del service tecnico di supporto alla progettazione preliminare, definitiva ed esecutiva degli interventi di sistemazione di parco Querini.

CIG Z380A87A3A

nota agli atti in data 25.6.2013, si ritiene di procedere ad affidamento di incarico esterno, ai sensi dell'art. 90, comma 1 lett. d) del D. Lgs. 163/06.

Secondo quanto previsto dall'art. 125 comma 11 del D. Lgs. 163/06 e considerate le caratteristiche dell'intervento, si ritiene opportuno procedere con l'affidamento diretto all'arch. Martina Negrini di Vicenza, adeguatamente qualificata come da curriculum agli atti, la quale con nota del 23.4.2013, acquisita al PGN 48489 del 26.6.2013, ha presentato il preventivo di parcella per l'importo complessivo di € 8.500,00 + INARCASSA 4% + IVA 21%, complessivamente € 10.696,40. L'importo è ritenuto congruo.

La spesa di cui alla presente determina è interamente finanziata con assegnazione al Comune di un contributo statale, come risulta dall'ordinanza n. 10 del 29.11.2012 del Commissario Delegato per il superamento dell'emergenza derivante dagli eventi alluvionali che hanno colpito il territorio della Regione Veneto nei giorni dal 31 ottobre al 2 novembre 2010. Si conferma la disponibilità delle somme assegnate anche in termini di cassa.

Tutto ciò premesso;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 24/26033 del 2 aprile 2013 che approva il Bilancio di Previsione 2013 e pluriennale 2013 – 2015;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 167/36951 del 23.5.2012 che approva il documento programmatico triennale denominato "Piano della Performance" per il triennio 2012-2014 che adotta, altresì, gli obiettivi strategici ed operativi di gestione affidati ai Dirigenti;

Visto l'art. 107, comma 3, lett. d) del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267 che attribuisce ai dirigenti la competenza ad assumere impegni di spesa ed i principi contabili di cui all'art. 151 del medesimo D. Lgs. 267/00 e al D. Lgs. 118/11;

Verificati gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;

Visto il Regolamento di Contabilità del Comune di Vicenza;

DETERMINA

- 1) di affidare, per le motivazioni esposte nelle premesse e alle condizioni dell'allegato disciplinare, all'arch. Martina Negrini – Contrà San Silvestro 47 – 36100 Vicenza – P. IVA 03299460240, l'incarico del service tecnico di supporto alla progettazione preliminare,

(firma)



DETERMINA

PROTOCOLLO GENERALE: N. 5456 DEL 09/10/2010
 CLASSIFICAZIONE: 3 (TITOLO) - 15 (CATEGORIA);
 CODICE UFFICIO: 23; CODICE RESPONSABILE DI ATTIVITA': 23; CENTRO DI COSTO: 23 ;
 FUNZIONARIO ESTENSORE: PIVOTTO PAOLA
 RESPONSABILE DEL SERVIZIO: BORTOLI ANTONIO
 TIPO ATTO: DET. DA INSERIRE NELLA BANCA DATI ex art. 34 DL 223/06 NO (SI/NO)

OGGETTO: ALLUVIONE – Approvazione della spesa per l'affidamento all'arch. Martina Negrini di Vicenza del service tecnico di supporto alla progettazione preliminare, definitiva ed esecutiva degli interventi di sistemazione di parco Querini.

CIG Z380A87A3A

definitiva ed esecutiva degli interventi di sistemazione di parco Querini a seguito dell'alluvione del 30 ottobre- 1 e 2 novembre 2010, per l'importo di € 8.500,00 + INARCASSA 4% + IVA 21%;

- 2) di impegnare la spesa complessiva di € 10.696,40, IVA e INARCASSA comprese, al capitolo 1970904 "Spese per alluvione novembre 2010 finanziate dallo Stato – parte investimenti" del bilancio dell'esercizio 2013, finanziato con contributo statale;
- 3) di approvare il seguente cronoprogramma di spesa e/o entrata sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 (Armonizzazione sistemi contabili) e del DPCM 28/12/11:

Registrazione:

Impegno di spesa

Accertamento di entrata

Tot.€ 10.696,40

N.:

Data:

Cap. n.:

Anno di imputazione		€	Anno di pagamento / riscossione		€	Controllo di cassa
1	2013	10.696,40	2013	10.696,40		
2	2014		2014			
3	2015		2015			
4	2016		2016			
5	2017		2017			
6	2018		2018			
7	2019		2019			
8	2020		2020			
9	2021		2021			
10	2022		2022			

- 4) di attestare che, oltre a quanto indicato nel dispositivo della presente determina, non vi sono altri riflessi diretti ed indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio del Comune, ai sensi dell'art. 49 del Tuel, D. Lgs. 267/00, come modificato dall'art. 3 del DL 10/10/12, n. 174;
- 5) di subordinare l'efficacia della presente determinazione alla presentazione della certificazione relativa alla regolarità contributiva come previsto dall'art. 90, comma 7 del D. Lgs. 163/06 e successive modifiche ed integrazioni;

(firma)

AMM. MI. R. ...



DETERMINA

PROTOCOLLO GENERALE: N. 51136 DEL 04 LUG. 2013

CLASSIFICAZIONE: 3 (TITOLO) 15 (CATEGORIA);

CODICE UFFICIO: 23; CODICE RESPONSABILE DI ATTIVITA': 23; CENTRO DI COSTO: 23 ;

FUNZIONARIO ESTENSORE: PIVOTTO PAOLA

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: BORTOLI ANTONIO

TIPO ATTO: DET. DA INSERIRE NELLA BANCA DATI ex art. 34 DL 223/06 NO (SI/NO)

OGGETTO: ALLUVIONE – Approvazione della spesa per l'affidamento all'arch. Martina Negrini di Vicenza del service tecnico di supporto alla progettazione preliminare, definitiva ed esecutiva degli interventi di sistemazione di parco Querini.

CIG Z380A87A3A

- 6) di dare atto che il presente affidamento d'incarico non deve essere inserito nella banca dati ex art. 34 del D. Lgs. 223/06 convertito nella L. 248/06 (elenco dei propri consulenti);
- 7) di dare atto che l'incarico non rientra nelle tipologie previste dall'art.3, commi 54 – 55 – 56 – 57 – 76 della L. 244/07, trattandosi di incarico professionale regolato dal D. Lgs. 163/06 "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE";
- 8) di pubblicare il presente incarico, ai sensi dell'art. 267 del DPR 207/10, sul sito del Comune di Vicenza;
- 9) di accertare che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con gli stanziamenti indicati nel Bilancio preventivo – P.E.G. e con i vincoli di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 9 del D. L. 1/07/2009 n. 78 convertito nella Legge 3/08/2009 n. 102.

Vicenza, 04/04/2013 Parere favorevole: La P.O./A.P

R. Pelloni

Vicenza, IL DIRIGENTE
Arch. Antonio Bortoli

[Handwritten signature]

EL 4217

SPAZIO RISERVATO ALLA RAGIONERIA

Sulla base del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267, Tuel e dei principi contabili dell'Osservatorio per la finanza e la contabilità degli enti locali, di cui all'art. 154 del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267,

CAPITOLO: 1970904 IMPEGNO N. 90858 DEL / € 10.696,40
FINANZIAMENTO CONTRIBUTO STATO

S2

CAPITOLO: 20100 *scaduto* IMPEGNO N. 2039 DEL 10.7.13 € 764.365,00
FINANZIAMENTO 10 LUG 2013

(firma)

[Handwritten signature]



DETERMINA

PROTOCOLLO GENERALE : N. 5/156 DEL 04 LUG. 2013

CLASSIFICAZIONE : 3 (TITOLO) - 15 (CATEGORIA);

CODICE UFFICIO: 23; CODICE RESPONSABILE DI ATTIVITA': 23 ; CENTRO DI COSTO: 23 ;

FUNZIONARIO ESTENSORE: PIVOTTO PAOLA

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: BORTOLI ANTONIO

TIPO ATTO: DET. DA INSERIRE NELLA BANCA DATI ex art. 34 DL 223/06 NO (SI/NO)

OGGETTO: ALLUVIONE – Approvazione della spesa per l'affidamento all'arch. Martina Negrini di Vicenza del service tecnico di supporto alla progettazione preliminare, definitiva ed esecutiva degli interventi di sistemazione di parco Querini.

CIG Z380A87A3A

La presente determinazione è regolare sotto il profilo contabile; si attesta che esiste la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151 del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267.

Vicenza, 10/7/13 Visto: la P.O./A.P. (Lorella Sorgato)

Vicenza, 11/7/13 il Responsabile del Servizio Finanziario
(dott. Mauro Bellesia)

Copia conforme all'originale

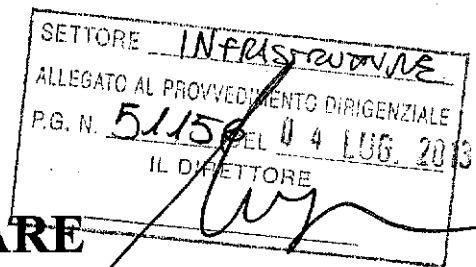
Vicenza 19 LUG 2013



Il Funzionario
incaricato dal Sindaco
Mauro Bellesia

(firma)





DISCIPLINARE

**per l'incarico di service tecnico di supporto per la progettazione preliminare, definitiva ed esecutiva degli interventi di sistemazione di parco Querini a seguito dell'alluvione del 30 ottobre - 1 e 2 novembre 2010.
CIG Z380A87A3A**

ART. 1 OGGETTO DELL'INCARICO

L'Amministrazione Comunale di Vicenza conferisce l'incarico professionale per service tecnico di supporto alla progettazione preliminare, definitiva ed esecutiva degli interventi di sistemazione di Parco Querini a seguito dell'alluvione del 30 ottobre -1 e 2 novembre 2010 all'arch. Martina Negrini di Vicenza.

Nel seguito del presente disciplinare al suddetto professionista si fa riferimento con la dicitura "il professionista incaricato".

ART. 2 CONTENUTI E MODALITA' DI ESPLETAMENTO DELL'INCARICO

SUPPORTO ALLA PROGETTAZIONE PRELIMINARE

Ai sensi dell'art. 93 D. Lgs. 163/06 e del Titolo II Capo I del Regolamento 207/10, la progettazione dell'opera verrà articolata con le caratteristiche, le modalità, le finalità e le prescrizioni della legge. Verrà prestato il supporto specialistico per la redazione di quanto segue:

Progetto preliminare

- relazione tecnico illustrativa
- corografia generale e inquadramento urbanistico
- stato di fatto, rilievi
- documentazione fotografica
- tavole di progetto
- calcolo sommario della spesa
- quadro economico

SUPPORTO ALLA PROGETTAZIONE DEFINITIVA- ESECUTIVA

Ai sensi dell'art. 93 del D. Lgs. 163/06 e del Titolo II Capo I del Regolamento 207/10, la progettazione dell'opera verrà articolata con le caratteristiche, le modalità, le finalità e le prescrizioni della legge.

Verrà prestato il supporto specialistico per la redazione di quanto segue:

Progetto definitivo-esecutivo redatto in conformità al progetto preliminare approvato

- relazione generale
- relazione tecnico illustrativa
- documentazione fotografica
- stato di fatto, rilievi
- tavole grafiche esecutive dettagliate delle opere previste
- computo metrico estimativo e quadro economico
- schema di contratto
- capitolato speciale d'appalto



- piano di manutenzione dell'opera
- elenco prezzi unitari ed eventuali analisi
- quadro dell'incidenza percentuale della manodopera per le diverse categorie di cui si compone l'opera

e comunque ogni altro documento idoneo per l'espletamento dell'appalto, secondo le indicazioni del progettista e del Responsabile del Procedimento.

Gli elaborati progettuali dovranno essere presentati in triplice copia più un adeguato supporto informatico contenente i files relativi agli archivi e ai disegni dei progetti in formato .DWG o .DXF (preferibilmente *.DWG), .TXT, .PDF.

Il progetto verrà sottoposto all'approvazione degli organi competenti. Qualora il progetto presentasse delle carenze, l'Amministrazione dovrà richiedere l'integrazione al professionista specificando i difetti e/o le incompletezze da risanare. Se il progetto, nonostante le integrazioni prodotte, presentasse inattendibilità tecnica ed economica motivata dall'organo tecnico dell'Amministrazione, al professionista non sarà dovuto alcun compenso.

Il progettista è tenuto a fornire a prezzo di costo tutte le ulteriori riproduzioni degli elaborati progettuali richieste dall'Amministrazione.

Il professionista incaricato dovrà consegnare:

- progetto preliminare entro 15 giorni dalla data di comunicazione di affidamento incarico;
- progetto definitivo-esecutivo entro 15 giorni dalla data di comunicazione di approvazione del progetto preliminare;

L'amministrazione si riserva di impartire indirizzi e disposizioni nel corso dello svolgimento dell'incarico. A tale scopo l'Amministrazione indica nell'ing. Marco Sinigaglia, responsabile del procedimento, la persona a cui dovrà fare riferimento il professionista incaricato per tutte le comunicazioni e consegne inerenti l'incarico in oggetto.

ART. 3 ONORARIO

L'onorario complessivo per l'incarico di supporto alla progettazione preliminare, definitiva ed esecutiva è pari a € 8.500,00 + INARCASSA 4% + IVA 21%, in base al preventivo di parcella in data 23.4.2013.

ART. 4 LIQUIDAZIONE DELLE COMPETENZE

Il pagamento del corrispettivo relativo al service tecnico di supporto alla progettazione alla progettazione preliminare, definitiva ed esecutiva avverrà:

entro 30 giorni dalla consegna degli elaborati del progetto definitivo esecutivo opportunamente verificati da parte degli uffici comunali.

ART. 5 OBBLIGHI DEL PROFESSIONISTA RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Il professionista assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13/08/2010 n. 136 e successive modifiche.

Il professionista si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla prefettura-ufficio territoriale del Governo della Provincia di Vicenza della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

ART. 6
OBBLIGHI DEL PROFESSIONISTA

Secondo quanto previsto dall'art. 90, comma 7 del D. Lgs. 163/06, il professionista dovrà produrre idonea certificazione relativa alla propria regolarità contributiva.

ART. 7
REQUISITI

Il soggetto incaricato dichiara di essere in possesso dei requisiti di idoneità morale e generale, con particolare riguardo all'assenza di cause ostative alla conclusione del contratto ai sensi dell'articolo 38 del D. Lgs. 163/06 e s.m.i.

ART. 8
DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Tutte le controversie che potessero sorgere relativamente al conferimento dell'incarico e alla liquidazione dei compensi previsti dal disciplinare e che non si fossero potuti definire in via amministrativa saranno, nel termine di 30 gg, da quello in cui fu notificato il provvedimento amministrativo, deferite al giudice competente.

In pendenza del giudizio il professionista non è sollevato da alcuno degli obblighi previsti nel presente disciplinare.

ART. 9
DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non esplicitamente previsto nel presente disciplinare si fa riferimento al D. Lgs. 163/06 e al DPR 207/10 e s.m.i..

Le eventuali spese inerenti e conseguenti al presente atto sono a carico del professionista.

L'incarico, subordinato alle condizioni del presente disciplinare, è dall'Amministrazione affidato e dal professionista accettato e sarà dal medesimo adempiuto sotto le direttive impartite dall'Amministrazione stessa.

ART. 10
TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del Decreto Legislativo 30 giugno 2003 n. 196 e s.m.i., il Comune di Vicenza dichiara che tratterà i dati contenuti nel presente disciplinare esclusivamente per lo svolgimento delle attività e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalla legge e dai regolamenti comunali in materia.

Vicenza,

IL PROFESSIONISTA

per IL COMUNE DI VICENZA

Copia conforme all'originale

Vicenza 19 LUG 2013



Il Funzionario
incaricato dal Sindaco
Franco Gulavini