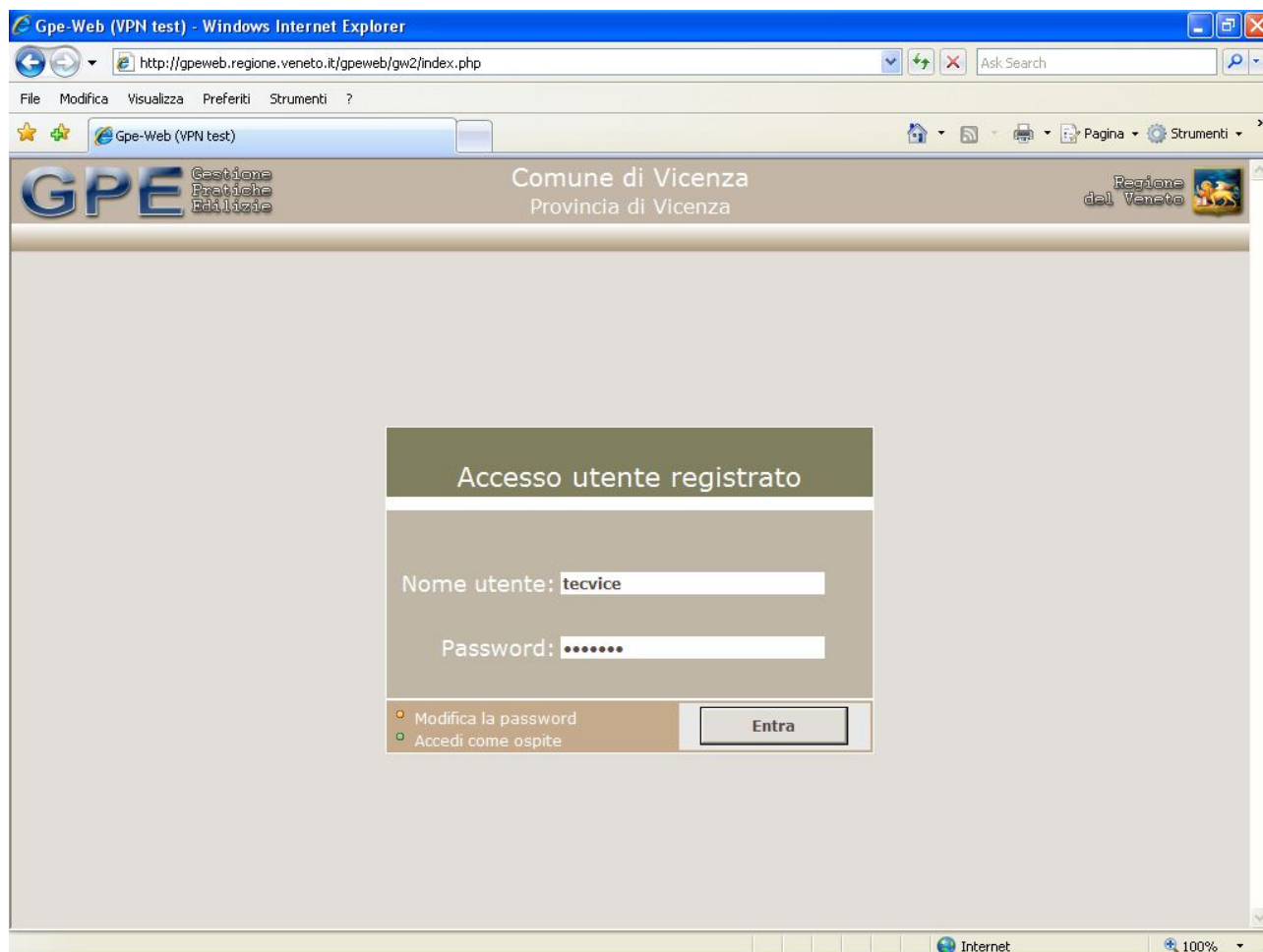


GPEWEB – UTENTE INTESTATARIO/PROFESSIONISTA

GPEWEB è il sistema che consente l'accesso all'archivio delle pratiche edilizie via Internet, ed è indirizzato agli Enti Locali che utilizzano GPE CS (Client/Server) come gestionale (back office) per l'Ufficio Tecnico. GPEWEB è in grado di interfacciarsi direttamente con il database di produzione di GPE CS, quindi chiunque stia consultando una pratica edilizia attraverso questo strumento vedrà la situazione attuale aggiornata dei dati. Il servizio GPEWEB viene erogato in modalità ASP (Application Service Provider) utilizzando l'infrastruttura tecnologica del Centro Tecnico di Regione del Veneto.

Quali pratiche possono essere consultate? Un professionista o l'intestatario potranno consultare dettagliatamente tutte le pratiche edilizie, registrate nel back office, a cui sia stato associato con uno o più incarichi (ad esempio: progettista e direttore dei lavori, impresa esecutrice dei lavori ecc...), o quale intestatario del provvedimento (ad esempio a titolo di proprietario dell'immobile, usufruttuario ecc...).

Per accedere a questo servizio un professionista deve aver acquisito, in forma scritta, le credenziali private di accesso dagli Enti Locali che offrono questo servizio: **Nome utente** e **Password**. Dal sito web istituzionale dell'Ente si viene instradati verso la pagina di accesso di GPEWEB.



Gpe-Web (VPN test) - Windows Internet Explorer

http://gpeweb.regione.veneto.it/gpeweb/gw2/index.php

File Modifica Visualizza Preferiti Strumenti ?

Gpe-Web (VPN test)

GPE Gestione Pratiche Edilizie

Comune di Vicenza
Provincia di Vicenza

Regione del Veneto

Accesso utente registrato

Nome utente: tecvice

Password:

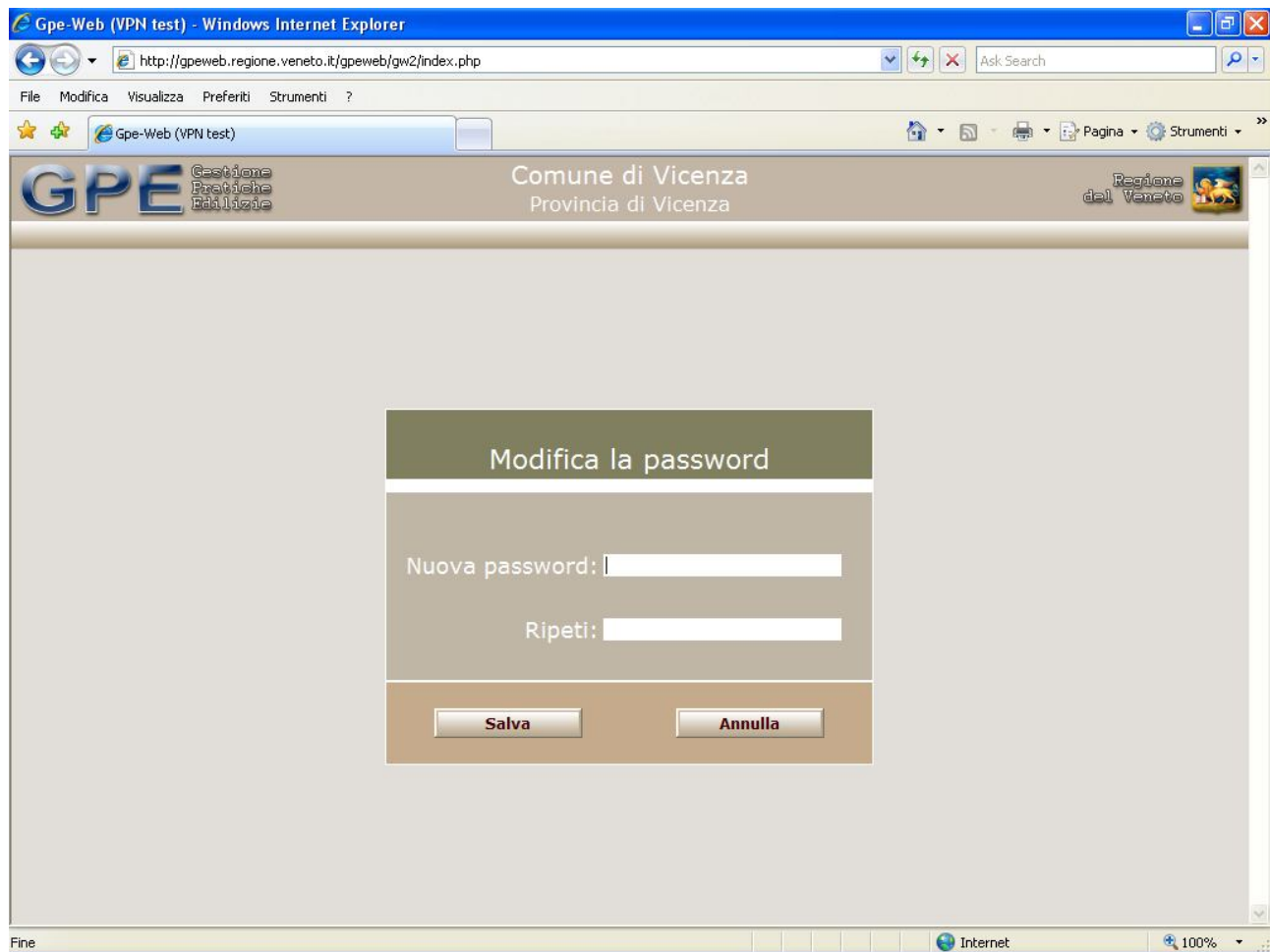
Modifica la password
Accedi come ospite

Entra

Internet 100%

Digitando **Nome utente** e **Password** nelle caselle corrispondenti e premendo il tasto **Entra** si esegue l'accesso al servizio.

Ogni utente registrato ha la facoltà di cambiare la propria password in qualunque momento.



E' sufficiente digitare le credenziali e premere **Modifica la password**. Verrà visualizzata una nuova pagina in cui basterà compilare i campi Nuova password e Ripeti e premere poi **Salva** per eseguire la modifica.

Eseguito l'accesso come professionista registrato viene attivato immediatamente il modulo di consultazione delle proprie pratiche.

Consultazione

La prima pagina del modulo di **Consultazione pratiche** visualizza una lista delle Ultime Pratiche Consultate, in ordine inverso dall'ultima consultazione.



The screenshot shows a web browser window displaying the GPE (Gestione Pratiche Edilizie) application for the Comune di Vicenza. The page title is "Consultazione pratiche" and the user is logged in as "Tecnico Comunale". The main content is a table with the following data:

N°	NUT	Data domanda Protocollo	Tipo pratica Intervento	Intestatario	Oggetto
1	PROVA 001	12/03/2013 1234/13	PERMESSO DI COSTRUIRE (ex Conc.) ampliamento	GIULIO CESARE	NUOVA COSTRUZIONE AUTORIMESSA, CAMBIO D'USO DA CANTINA A CUCINA
2	PROVA 2	02/02/2013 65432/13	PERMESSO DI COSTRUIRE (ex Conc.) ampliamento	SOLE LUNA	RISTRUTTURAZIONE CON AMPLIAMENTO
3	PROVA 3	20/03/2013 11111/2013	PIANO CASA - P.C. ampliamento	PUCCINI GIACOMO	AMPLIAMENTO FABBRICATO RESIDENZIALE CON APPLICAZIONE DEL PIANO CASA (LR 14/2009)
4	PROVA 4	10/02/2013 6655/12	PERMESSO DI COSTRUIRE (ex Conc.) ampliamento	MANZONI ALESSANDRO	RISTRUTTURAZIONE FABBRICATO RESIDENZIALE

At the bottom of the table, there are two buttons: "Dettaglio" and "Nuova ricerca".

La pagina è così strutturata:

- **Barra del Titolo:** riporta le informazioni relative al sistema (nome del sistema, Ente fruitore, logo di Regione del Veneto). Questa barra è comune a tutte le pagine del sistema.
- **Barra delle funzioni:** di colore grigio, subito al di sotto della barra del titolo, contiene:
 - **Menù di funzione:** è impostato su Consultazione pratiche.
 - **Icona Omino:** l'icona esegue la disconnessione dell'utente ed il conseguente ritorno alla pagina di Login.
 - **Nome utente:** viene visualizzata la descrizione dell'utente (cognome e nome o ragione sociale).
 - **Home page:** ritorna alla homepage dell'Ente fruitore del servizio.

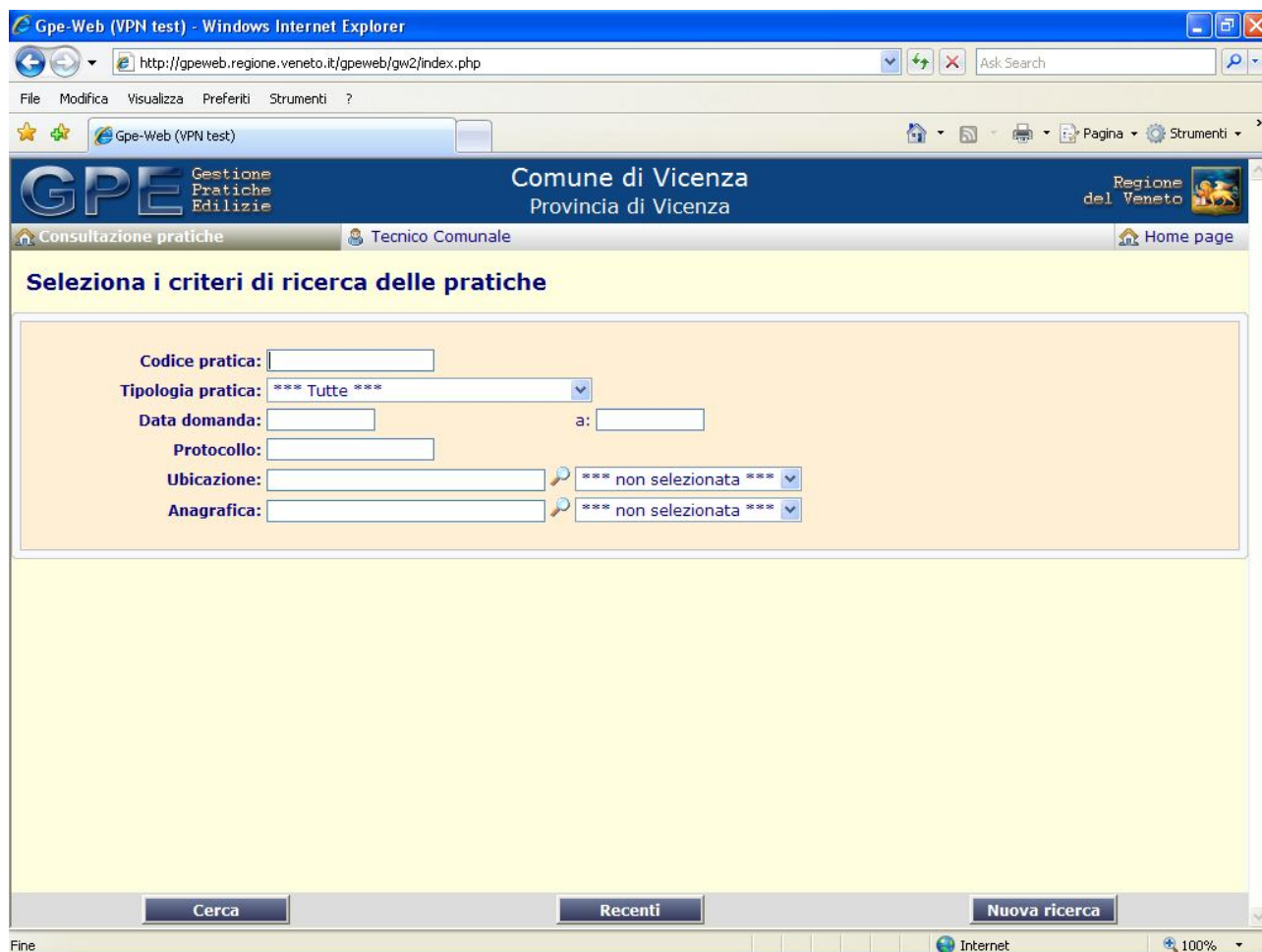
La lista visualizza il codice pratica, la data ed il protocollo della domanda, il tipo di pratica e la tipologia di intervento codificata, l'oggetto della pratica.

Il tasto **Dettaglio** rende corrente la pratica e attiva tutte le funzionalità di consultazione dei dati di dettaglio della pratica selezionata nella lista (l'operazione può essere eseguita anche con un semplice doppio click).

Il tasto **Ricerca pratica** attiva la pagina di ricerca delle pratiche a cui l'utente risulta associato.

Come eseguire una ricerca

Alla pressione del tasto **Ricerca** pratica compare la pagina di selezione dei parametri di ricerca delle pratiche. La ricerca può essere effettuata solo all'interno dell'insieme di pratiche in cui il professionista è associato.



The screenshot shows a web browser window titled "Gpe-Web (VPN test) - Windows Internet Explorer". The address bar contains "http://gpeweb.regione.veneto.it/gpeweb/gw2/index.php". The page header includes the GPE logo (Gestione Pratiche Edilizie) and the text "Comune di Vicenza Provincia di Vicenza". Below the header, there is a navigation bar with "Consultazione pratiche", "Tecnico Comunale", and "Home page". The main content area is titled "Selezione i criteri di ricerca delle pratiche" and contains a search form with the following fields:

- Codice pratica:
- Tipologia pratica:
- Data domanda: a:
- Protocollo:
- Ubicazione:
- Anagrafica:

At the bottom of the form area, there are three buttons: "Cerca", "Recenti", and "Nuova ricerca".

A piè di pagina sono ben visibili 3 tasti di azione:

- **Cerca:** attiva la ricerca in archivio. Alla pressione del tasto verrà visualizzata una lista del tutto simile alla lista delle pratiche recenti.
- **Recenti:** torna alla lista delle ultime pratiche consultate.
- **Nuova ricerca:** resetta tutti i criteri di ricerca per impostare un nuovo filtro.

I criteri di ricerca disponibili sono:

- **Codice pratica:** è il codice di riferimento della pratica attribuito dall'ufficio tecnico dell'ente.
- **Tipologia pratica:** di tipo tendina di selezione, contiene le tipologie di pratica attualmente consultabili.
- **Data domanda:** è la data di presentazione della domanda ed è possibile impostare un periodo di ricerca.
- **Protocollo:** si intende il protocollo della domanda.
- **Numero provvedimento:** è il numero del provvedimento (numero n° di protocollo del permesso di costruire).
- **Ubicazione:** è il luogo dove si svolgono i lavori.
- **Anagrafica:** è l'intestatario della pratica.

Questi ultimi due criteri di ricerca per questioni di velocità nel reperimento delle rispettive informazioni codificate (tabelle di migliaia di record) hanno un "pre-filtro": si tratta di digitare il testo nella casella, premere la **lente di ingrandimento** e selezionare una delle ricorrenze trovate.

N.B. Il sistema effettua la ricerca con le esatte iniziali di *ubicazione* o *anagrafica* (es. via "L. Marzotto" la ricerca dev'essere effettuata inserendo come prima lettera la "L"). Qualora non si conoscano le esatte corrispondenze di una via o anagrafica, la stessa può essere ricercata inserendo anche parte del nome preceduto dal simbolo % (percentuale) senza spazi.

Come consultare il dettaglio

Resa corrente la pratica edilizia desiderata, con un doppio click o premendo **Dettaglio** dalla lista delle pratiche recenti o delle pratiche ricercate, viene visualizzata immediatamente la pagina di dettaglio.



The screenshot shows a web browser window titled "Gpe-Web (VPN test) - Windows Internet Explorer". The address bar shows the URL "http://gpeweb.regione.veneto.it/gpeweb/gw2/index.php". The browser's menu bar includes "File", "Modifica", "Visualizza", "Preferiti", and "Strumenti". The browser's toolbar includes "Gpe-Web (VPN test)", "Pagina", and "Strumenti".

The main content area is titled "Comune di Vicenza Provincia di Vicenza" and "Regione del Veneto". Below this, there is a navigation bar with "Schede di dettaglio", "Tecnico Comunale", and "Pratica: PROVA 3 Home page".

The main content area is titled "Dettaglio pratica" and contains the following information:

- Oggetto:** AMPLIAMENTO FABBRICATO RESIDENZIALE CON APPLICAZIONE DEL PIANO CASA (LR 14/2009)
- Provvedimento richiesto:** PIANO CASA - P.C.
- Domanda:** Data: 20/03/2013 Protocollo: 11111/2013
- Ubicazione:** Via SANTA BERTILLA 4
- Istruttore:** Fracasso geom. Barbara
- Responsabile del procedimento:** Piron arch. Michela
- Ultima posizione:** Istruttore Data: 20/03/2013

At the bottom of the page, there are two buttons: "Indietro" and "Avanti".

La barra delle funzioni è cambiata, il menù delle funzioni riporta infatti l'elenco delle schede di dettaglio disponibili per la pratica corrente. Sulla destra vediamo anche il suo codice con a fianco un'icona rubrica che permette di ritornare alla selezione delle pratiche recenti o ricercate. A piè pagina vediamo i pulsanti **Indietro** ed **Avanti** per una comoda navigazione all'interno delle schede di dettaglio della pratica corrente, selezionabili comunque dal menù delle funzioni.

Dettaglio pratica

La prima scheda di dettaglio detta appunto **Dettaglio Pratica**, molto simile a quella denominata Anagrafica Pratica del back office dell'ufficio tecnico, visualizza i dati generali della pratica corrente.

The screenshot shows a web browser window titled 'Gpe-Web (VPN test) - Windows Internet Explorer'. The address bar contains the URL 'http://gpeweb.regione.veneto.it/gpeweb/gw2/index.php'. The page header includes the 'GPE' logo (Gestione Pratiche Edilizie) and the text 'Comune di Vicenza Provincia di Vicenza'. A navigation bar shows 'Schede di dettaglio', 'Tecnico Comunale', and 'Pratica: PROVA 3'. The main content area is titled 'Dettaglio pratica' and contains the following information:

Oggetto:	AMPLIAMENTO FABBRICATO RESIDENZIALE CON APPLICAZIONE DEL PIANO CASA (LR 14/2009)		
Provvedimento richiesto:	PIANO CASA - P.C.		
Domanda	Data: 20/03/2013	Protocollo: 11111/2013	
Ubicazione	Via SANTA BERTILLA 4		
Istruttore:	Fracasso geom. Barbara		
Responsabile del procedimento:	Piron arch. Michela		
Ultima posizione:	Istruttore	Data:	20/03/2013

At the bottom of the page, there are 'Indietro' and 'Avanti' buttons. The browser status bar shows 'Internet' and '100%' zoom.

In particolare:

- **Oggetto:** breve descrizione dei lavori.
- **Provvedimento richiesto:** è il tipo di pratica.
- **Domanda:** data e protocollo di presentazione della domanda o di deposito.
- **Ubicazione:** sono i campi Frazione, Via e Numero civico.
- **Istruttore:** è il tecnico comunale che esegue l'istruttoria.
- **Responsabile del procedimento:** è il tecnico comunale responsabile del procedimento.
- **Ultima posizione:** è la posizione in cui si trova la pratica dalla data indicata a fianco.

Pareri

La scheda **Pareri** riassume in una pratica griglia tutti gli estremi dei pareri o nulla-osta espressi in merito alla pratica oggetto della consultazione.

Ente / ufficio	Richiesta		Parere		Parere espresso
	Data	Protocollo	Data	Numero	
Parere del Tecnico			20/03/2013		Favorevole con prescrizioni
Responsabile Procedimento			20/03/2013		Favorevole con prescrizioni
Settore Urbanistica			20/03/2013	23456/13	Favorevole
Parere condominio			20/03/2013	45678/13	Favorevole
Parere Acque Vicentine SPA			20/03/2013	123456/13	Favorevole con prescrizioni

Le colonne disponibili sono:

- **Ente/ufficio:** è la denominazione dell'ente o dell'ufficio che ha emesso il parere.
- **Richiesta:** sono gli estremi della richiesta del parere, data e protocollo.
- **Parere:** sono gli estremi del parere, data e protocollo.
- **Parere espresso:** è il parere codificato espresso in forma sintetica.

Non viene visualizzato il parere "esteso" ovvero le prescrizioni vere e proprie.

Documentazione richiesta

La scheda **Documentazione richiesta** visualizza lo stato delle integrazioni dei documenti richiesti in ogni fase.

The screenshot shows a web browser window displaying the 'Documentazione richiesta' (Requested Documentation) page. The page header includes the GPE logo (Gestione Pratiche Edilizie) and the text 'Comune di Vicenza Provincia di Vicenza'. The user is logged in as 'Tecnico Comunale' and is viewing 'Pratica: PROVA 3'. The main content area is titled 'Documentazione richiesta' and features a green header for a 'Nuova richiesta del 20/03/2013'. Below this, there are two sections: 'Documenti presentati il: 20/03/2013, protocollo: 88888/2013' and 'Documenti da presentare'. The 'Documenti da presentare' section lists 'ISTAT', 'diritti segreteria', and 'relazione tecnica'. The 'Documenti presentati' section lists 'dichiarazione prima casa' and 'scheda oneri'. At the bottom of the page, there are 'Indietro' and 'Avanti' navigation buttons.

Nuova richiesta del 20/03/2013	
Documenti presentati il: 20/03/2013, protocollo: 88888/2013	qta / valore
dichiarazione prima casa	
scheda oneri	
Documenti da presentare	qta / valore
ISTAT	
diritti segreteria	
relazione tecnica	

Evidenziato in fondo verde vediamo il titolo della richiesta integrazione e la data di richiesta. Subito sotto invece, divisi eventualmente in due blocchi, possiamo vedere i Documenti da presentare (quelli non ancora pervenuti all'ufficio tecnico dell'Ente) ed i Documenti presentati (ovvero le integrazioni vere e proprie) nella rispettiva data, anch'essi eventualmente multipli (le "presentazioni" dei documenti possono essere più di una per singola richiesta).

Per ogni documento vediamo una descrizione sintetica ed un possibile valore.

Si precisa che la lista dei documenti presentati è soggetta comunque a verifica di conformità da parte del Responsabile del procedimento che può essere anche successiva alla data di inserimento del "documento presentato".

Nominativi

La scheda **Nominativi** visualizza le persone fisiche o giuridiche associate alla pratica corrente.

Schede di dettaglio Tecnico Comunale Pratica: PROVA 3 Home page

Anagrafiche collegate alla pratica

Intestatari	Cognome e nome / Ragione sociale	in qualità di
	PUCCINI GIACOMO	Proprietario

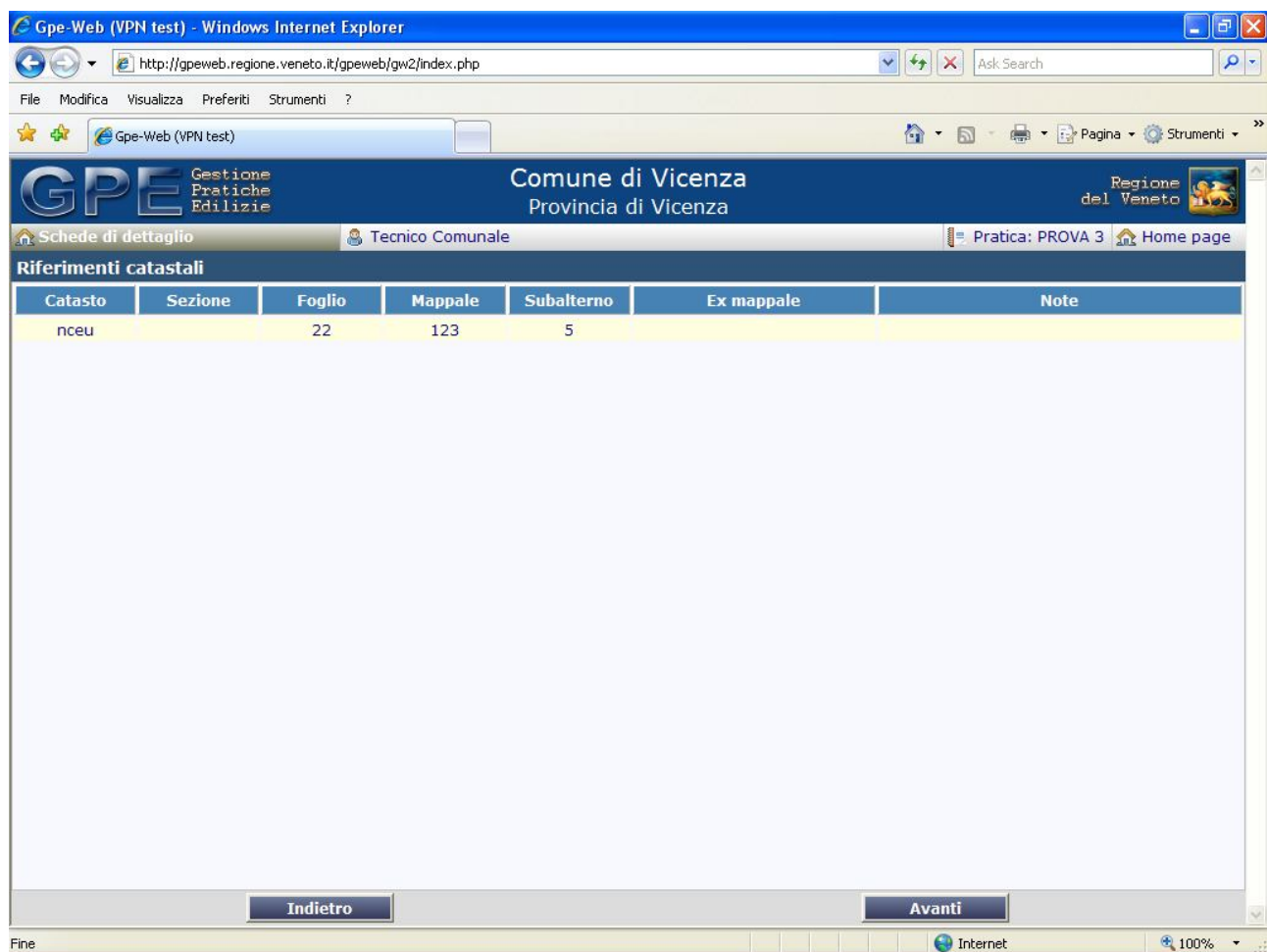
Progettisti e ditte	Cognome e nome / Ragione sociale	in qualità di
	BONAPARTE NAPOLEONE	Progettista / direttore dei lavori

Indietro Avanti

Divisa in due sezioni visualizza in entrambe il cognome e nome / ragione sociale e il titolo o la carica con cui ogni anagrafica è associata alla pratica. Nella prima sezione gli intestatari o proprietari dell'immobile oggetto dei lavori, nella seconda i progettisti o le ditte incaricate dei lavori.

Riferimenti catastali

La scheda **Riferimenti catastali** raccoglie e visualizza i dati delle particelle oggetto dell'intervento.



The screenshot shows a web browser window displaying the GPE (Gestione Pratiche Edilizie) application for the Comune di Vicenza. The page title is 'Riferimenti catastali'. The interface includes a navigation menu with 'Schede di dettaglio' and 'Tecnico Comunale', and a search bar for 'Pratica: PROVA 3'. The main content area features a table with the following data:

Catasto	Sezione	Foglio	Mappale	Subalterno	Ex mappale	Note
nceu		22	123	5		

At the bottom of the page, there are 'Indietro' and 'Avanti' buttons, and a status bar showing 'Internet' and '100%' zoom.

Le colonne dei riferimenti catastali riportano:

- **Catasto:** NCT o NCEU per i due tipi di catasto.
- **Sezione:** è la sezione di appartenenza se il territorio dell'Ente è suddiviso in sezioni.
- **Ex mappale:** è il riferimento ad un mappale nel caso in cui la particella provenga da un frazionamento.
- **Note:** sotto questa colonna può comparire un'icona "casetta" quando in questa particella è presente un vincolo.

Oneri

La scheda **Oneri** visualizza gli importi dei contributi dovuti calcolati dal tecnico dell'Ente.

Onere	Importo calcolato	Scomputo / acconto	Importo dovuto
Costo di costruzione:	254,21		254,21
Oneri di urbanizzazione primaria:	198,82		198,82
Oneri di urbanizzazione secondaria:	289,94		289,94
Monetizzazione degli standard:	0,00		0,00
Sanzioni amministrative:	0,00		0,00
TOTALE:	742,97	0,00	742,97

In giallo a piè pagina è indicato il totale dei contributi dovuti.

Le colonne della griglia riportano:

- **Oneri:** è la tipologia di contributo.
- **Importo calcolato:** è l'importo risultato del calcolo effettuato dal tecnico comunale.
- **Scomputo / acconto:** è l'eventuale importo a scomputo oppure acconto per ogni singolo contributo.
- **Importo dovuto:** è l'importo effettivamente dovuto (risultato della somma algebrica tra importo calcolato e scomputo).

Pratiche collegate

La scheda **Pratiche collegate** visualizza tutte le pratiche edilizie che hanno interessato gli interventi già inseriti in GPE e legati all'agibilità rilasciata o ad altri progetti collegati fra loro.



The screenshot shows a web browser window displaying the GPE (Gestione Pratiche Edilizie) application for the Comune di Vicenza. The page is titled 'Schede di dettaglio' and shows details for a specific practice (PROVA 3). The main content area is divided into two sections: 'Varianti alla pratica' and 'Pratiche collegate'. The 'Pratiche collegate' section contains a table with one entry.

Varianti alla pratica			
N°	NUT	Tipo pratica	Oggetto
1	PROVA 4	PERMESSO DI COSTRUIRE (ex Conc.)	RISTRUTTURAZIONE FABBRICATO RESIDENZIALE

Pratiche collegate			
N°	NUT	Tipo pratica	Oggetto
1	PROVA 001	PERMESSO DI COSTRUIRE (ex Conc.)	NUOVA COSTRUZIONE AUTORIMESSA, CAMBIO D'USO DA CANTINA A CUCINA

At the bottom of the page, there are three buttons: 'Indietro', 'Dettaglio', and 'Avanti'. The 'Dettaglio' button is highlighted, indicating it is the active action for the selected practice.

Le pratiche evidenziate come collegamento possono essere consultate singolarmente evidenziandole e cliccando **Dettaglio**

Documenti allegati alla pratica: sono i documenti in formato pdf che l'Amministrazione consente di rendere pubblici.

N.B. Le pratiche già visibili in consultazione possono non risultare disponibili qualora le stesse siano momentaneamente bloccate dal sistema perché in lavorazione.